



ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2025



AURAN KUNTA

Tarkastuslautakunnan

ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2025

Tarkastuslautakunnan toiminta

Kuntalain 121 §:ssä on määräykset tarkastuslautakunnasta ja sille määrätyistä tehtävistä.

Valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja vara- puheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettäväksi tulevat hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet kunnassa ja kuntakonsernissa.

Mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, lautakunnan tulee arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyttä.

Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävänä on seurata tilintarkastajan toimintaa, varmistaa tarkastuksen riittävät voimavarat sekä huolehtia tarkastus- ja valvontatoimintojen yhteensovittamisesta kunnassa ja sen tytäryhteisöissä. Lautakunta valvoo myös kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tietoon.

Kunnanvaltuusto on valinnut tarkastuslautakuntaan:

TARKASTUSLAUTAKUNTA 1.1.2025-31.5.2025

Puheenjohtaja	Jarkko Granat
Varapuheenjohtaja	Ritva Vainio
Jäsenet	Krista Kankare Päivi Ryösa Ismo Litva

Kokouksia	5
Käsitellyjä asioita	24

TARKASTUSLAUTAKUNTA 1.6.2025-31.12.2025

Puheenjohtaja	Jarkko Granat
Varapuheenjohtaja	Lena Müller-Salonen
Jäsenet	Liisa-Anneli Holmberg Krista Kankare Jari Sinisalo

Kokouksia	2
Käsitellyjä asioita	14

Tilintarkastusyhteisöksi kaudeksi 2025-2030 on valittu tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab. Vastuullisena tilintarkastajana vuoden 2025 tarkastuksessa on toiminut JHT, KHT -tilintarkastaja Mari Säynätjoki.

Lautakunta on kokoontunut 7 kertaa vuoden 2025 arviointia varten. Kokouksissa on kuultu toimialapäälliköitä ja muita vastuualueiden viranhaltijoita. Kunnanvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajat ovat myös osallistuneet kokoukseen. sekä 1.9.2025 aloittaneen Auranmaan tukipalvelut oy:n toimitusjohtaja on myös käynyt esittelemässä yritystä ja sen toimintaa. Lautakunnan jäsenet ovat tutustuneet toimielinten pöytäkirjoihin, toimintaa ja taloutta kuvaaviin raportteihin sekä muuhun materiaaliin. Lautakunnan jäsenille on jaettu seurantavastuu eri sektoreille, joiden arvioimiseen kukin erityisesti keskittyy kokonaisarvioinnin lisäksi.

Lautakunta on tutustunut vuoden 2025 tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen. Toimintakertomuksesta selviää kattavasti ja luotettavasti kunnan toiminta sekä asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Edellisten vuosien arviointikertomusten johdosta tehtyjen toimenpiteiden arviointi

Kunnanvaltuusto on käsitellyt vuoden 2024 arviointikertomuksen kokouksessa 26.5.2025.

Tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tarkastuslautakunnan neljän vuoden toimintakauden aikana käydään läpi kaikkien toimintojen ja yksiköiden keskeisimmät toiminnot. Tarkastuslautakunnan vuoden 2024 työohjelman painopistealueena oli:

- Hallinto

Tehtävälakeiden valtuustoon nähden sitovat tavoitteet ja niiden toteutuminen on kirjattu Auran kunnan tilinpäätös 2025 kirjaan. Valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden toteutuminen on esitetty alla värikoodein. Mikäli tavoite on jäänyt toteutumatta, on toimintakertomukseen kirjattava syyt, miksi näin on käynyt sekä mahdolliset vaikutukset toiminnalle. Näin on myös joiltakin osin tehty.

Valtuustossa 12.12.2022 hyväksytty Auran kunnan strategia on ollut vuoden 2025 tavoiteasettelun ja päätöksenteon perustana. Aurassa aloitettiin talouden tasapainottamistyö vuoden 2024 alusta. Talouden tasapainottamisohjelmaa valmisteltiin kunnanhallituksen ohjauksessa laajassa yhteistyössä työnantajan ja henkilöstön edustajien kanssa. 1,7 miljoonan euron suuruinen tasapainottamisohjelma laadittiin vuosille 2024 – 2026 ja valtuusto hyväksyi sen yksimielisesti kokouksessaan kesäkuussa.

Tavoitteiden arviointi on esitetty seuraavin värikoodein:

vihreä	toteutunut kokonaan
keltainen	toteutunut osittain
punainen	ei toteutunut

Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä (Auran kunnan tilinpäätös 2025, kappale 1.3. sivu 15)

Kuntalain mukaan kunnanvaltuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista.

Kunnanvaltuusto on päättänyt Auran kunnan ja konsernin sisäisen valvonnan ohjeista hallintosäännössä ja erillisessä sisäisen valvonnan ohjeessa.

Sisäisellä valvonnalla pyritään:

- toiminnan tuloksellisuuden ja laadun ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen
- toiminnan jatkuvuuden turvaamiseen
- kirjanpidon, palkanlaskennan, maksuliikenteen ja tietojärjestelmien luotettavuuden varmistamiseen
- varojen huolelliseen ja taloudelliseen hoitoon
- varmistamaan, että toiminnassa noudatetaan lakeja, säännöksiä ja muita ohjeita
- erehdysten, virheiden ja väärinkäytösten ennaltaehkäisyyn ja toteamiseen.

Sisäistä valvontaa suoritetaan jokaisessa työyksikössä tilivelvollisen virkamiehen sekä työntekijöiden toimesta. Esimies valvoo, että kunnan ohjeistuksia ja sopimuksia noudatetaan. Samoin esimiehen vastuulla ovat kunnan kassapisteet, joita hoidetaan annettujen ohjeiden mukaisesti. Toimialoilla tehtyjä sopimuksia valvotaan sekä esimiesten että työntekijöiden toimesta. Valvonnan haasteena on viranhaltijoiden ja työntekijöiden erittäin laajat tehtäväkuvat sekä henkilöressussin niukkuus.

Tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja arvioivat kunnanhallituksen selonteon ja tarkastustyönsä perusteella, onko sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta järjestetty ja toteutunut riittävällä laajuudella. Kunnanhallitus on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen, hankintaohjeet, tarkastussäännön, laskutus- ja perintäohjeen, tietoturvallisuusohjeen sekä tietosujoaohjeen. Talouden ja kunnanvaltuuston hyväksymien tavoitteiden toteutumista seurataan toimielimissä säännöllisesti. Toimialojen viranhaltijapäätökset viedään säännöllisin väliajoin toimielimiin, jolloin toimielin arvioi päätöksen lainmukaisuutta ja päättää käytetäänkö päätöksiin otto-oikeutta. Viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan internet-sivulla.

Sopimustenhallinta on noussut jokaisella toimialalla merkittäväksi osaamisalueeksi, sillä kunnan palveluista yhä suurempi osa tuotetaan ostopalvelulla. Kunnan varautumissuunnitelmassa tilivelvolliset virkamiehet on ohjeistettu huomioimaan poikkeusolot osana jokaista sopimusta, jolla tuotetaan kunnan asukkaille tai organisaatiolle merkittävää palvelua.

Teknisellä toimialalla urakoitsijoiden asettamista vakuuksista ja niiden vapauttamisesta on tehty viranhaltijapäätökset. Vakuuksia sekä takuun ja takuuajojen toteutumista seurataan takuuajan väli- ja lopputarkastuksissa. Näistä tarkastuksista laaditaan erilliset pöytäkirjat. Kilpailutetuista urakoista on tehty urakkasopimukset ja tilaajavastuulain mukaiset selvitykset on pyydetty tässä yhteydessä. Urakkasopimusten toteutumista seurataan säännöllisillä työmaakokouksilla tai palaverilla sekä urakan valmistumisen jälkeen takuuajaisilla tarkastuksilla. Näistä kokouksista laaditaan muistio, jonka osapuolet hyväksyvät.

Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset (Auran kunnan tilinpäätös 2025, kappale 1.2.1. sivu 2)

Kunnanvaltuusto on kunnan ylin päätöksentekoeelin, jonka kuntalaiset valitsevat välittömällä, salaisilla ja suhteellisilla vaaleilla. Auran kunnanvaltuustossa on 19 jäsentä. Vaalit toimitettiin huhtikuussa 2025.

Valtuusto päättää kunnan hallinnon järjestämisestä ja valitsee jäsenet kunnan toimielimiin. Kunnan toimielimiä ovat valtuuston lisäksi kunnanhallitus, lautakunnat, vaikuttamistoimielimet ja toimikunnat.

Kunnan luottamushenkilöorganisaatio muodostui vuonna 2025 valtuuston ja tarkastuslautakunnan lisäksi seuraavista toimielimistä:

- hallinnon ja talouden toimiala
 - o kunnanhallitus
- keskusvaalilautakunta
 - o muut vaalilainsäädännön alaiset toimielimet
- kaavatoimikunta
- sivistyspalveluiden toimiala, muutettiin 1.6.2025 hyvinvointipalveluiksi
 - o Sivistyslautakunta, muutettiin 1.6.2025 hyvinvointilautakunnaksi
- vapaa-aikalautakunta, lakkautettiin 31.5.2025 ja yhdistettiin hyvinvointilautakuntaan
- tekninen toimiala
 - o tekninen lautakunta
 - o lupajaosto

Kunnanhallitus on lisäksi asettanut pysyväisluonteisiksi toimikunniksi vanhus- ja vammaisneuvoston, elinvoimatyöryhmän, tila- ja kaavatoimikunnat, yhteistyötoimikunnan ja työsuojelutoimikunnan. Kunnassa toimii myös nuorisovaltuusto.

KUNTAKONSERNI (Kuntalaki 47 §)

(Auran kunnan tilinpäätös 2025, s. 22 – 30)

Auran kunnan hallintosääntöön sisältyvää konserniohjetta noudatetaan tytäryhteisössä, jollei niitä koskevassa lainsäädännössä tai yhtiöjärjestyksestä muuta johdu. Kuntakonserniin kuuluvan yhteisön on ennen omaa päätöksentekoaan selvitettävä konsernijohdon kannanotto asiaan silloin, kun päätettävä asia merkittävästi vaikuttaa yhteisön tai kunnan toimintaan ja taloudelliseen vastuuseen.

Kiinteistöosakeyhtiöitä koskevat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet	Tavoitetaso/seuranta Mittari/tunnusluku	Tilinpäätöksen toteutuma
Yhtiöiden kaikki kulut katetaan vuokratuloilla	Tilinpäätös ylijäämäinen	Yhtiöiden tilinpäätökset 7,75 € ja 9,40 €.
Peruskorjauksen toteuttaminen kustannustehokkaasti ja laadukkaasti	Kustannukset saadaan katettua vuokratuloilla	Pienet remontit on katettu vuosittain vuokratuotoilla, lainat on maksettu vuokratuotoilla ja yhtiöiden kassavalmius on hyvä.

Konserniin liitettiin uusi osakkuusyhteisö (omistusyhteisyhteisö), kun Auran ja Pöytyän kunnat perustivat yhteisen ruoka- ja puhtauspalveluyhtiön Auranmaan Tukipalvelut Oy:n. Auran kunta omistaa yhtiöstä 33 prosenttia ja Pöytyän kunta loput. Yhtiön perustaminen oli molempien kuntien intressissä tulevaisuuden kustannus- ja volyymikehityksen näkökulmasta.

Kuntakonserniin kuuluu vähän muuta kuin kunnan vuokratyöyhtiöt. Kuntayhtymien omistusosuudet ovat 0,63 ja 2,26 prosenttia, joten niiden toimintaa ei voida Auran kunnasta ohjailta. Taloyhtiöt pysyivät taloudellisessa tasapainossa. Kaikki remontit voitiin kattaa vuokratuloilla. Vuokrausaste on ollut koko vuoden korkea.

Kuntakonserniin ei tehty muutoksia Sote-kiinteistöjen vuoksi, vaan kunta päätti, ettei yhtiötä tarvitse perustaa. Auran ja Pöytyän kuntien yhteinen ruoka- ja puhtauspalveluyhtiö voimistaa toimintaansa ja tuottaa omistajilleen jatkossa säästöjä.

Valtuuston päättämän talouden tasapainotusohjelman mukaisesti yksittäiset ns. vauhditusasunnot laitettiin tilikauden aikana myyntiin sen jälkeen, kun niitä oli tarjottu asukkaille ostettavaksi. Suurimmasta osasta kaupat toteutuvat jo alkuvuoden 2026 aikana.

Tarkastuslautakunta toteaa tavoitteiden täyttyneen.

KUNNANHALLITUS

KESKUSHALLINTO

Kunnan taloudessa ja toiminnassa tapahtuu jatkuvasti merkittäviä muutoksia. TE-palveluiden siirtäminen kuntien toiminnaksi vuoden 2025 alusta tuo muutoksia kaikkien kuntien toimintaan. Julkisen talouden tasapainoa haetaan kaikilla hallinnon tasoilla ja vain niukkuutta on jaossa. Pienten kuntien on tiivistettävä yhteistyötä elinvoimansa ja resurssien turvaamiseksi.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Strategian läpivienti. Läpivientisuunnitelman toimenpiteiden toteutuminen. Toteutuneita toimenpiteitä 5 kpl. -Toteuma: Talouden tasapainotusohjelman toteutusta, hyvinvoinnin teemavuosi henkilöstölle ja asukkaille, luottamushenkilöiden intranet, panostukset viestintään, brändityö.
2) Kuntalaisten osallistaminen. Äänestysaktiivisuus osallistuvassa budjetoinnissa. Vähintään 100 kuntalaista äänestää osallistavan budjetoinnin kohdetta. -Toteuma: Osallistumisaktiivisuus osallistuvassa budjetoinnissa, ääniä annettiin 186.
Tiedon virtaa
3) Valmisteluviestintään panostetaan. Luodaan käytänteet valmistelusta viestimiselle. -Toteuma: Käytänteiden luominen keskeneräinen.
Terveysten virtaa
4) Uusien luottamushenkilöiden perehdyttäminen: koulutuksiin osallistumisprosentti 90. -Toteuma: Touko- kesäkuussa osallistumisprosentti oli 100, syksyllä noin 10 %.

Painopiste ja tavoite

Talouden virtaa

5) Kunnan talous saadaan tasapainoon suunnittelukauden loppuun mennessä.

-Toteuma: Työtä tehty, kausi jatkuu kuluvan tilikauden loppuun asti.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Taloutta ja toimintaa on johdettu strategian mukaisesti kunnan talouden tasapainotusohjelma huomioiden. TE-palvelut ovat siirtyneet kunnille ja yhteistyötä tehdään Loimaan seudun sekä Turun seudun toimijoiden kanssa.

Tarkastuslautakunta toteaa, että haasteita on ja yritys on ollut kova, haasteita riittää edelleen.

YLEIS- TALOUS- JA HENKILÖSTÖHALLINTO

Nopeasti muuttuva toimintaympäristö tuo jatkuvaa haastetta ajan tasalla pysymiseen. Kuntien uuden tehtävät ja rajusti niukkenevat tulot aiheuttavat vahvaa painetta kuntatalouden hoitoon. Kunnan ensimmäinen kokonainen tilikausi talouden tasapainotusohjelman toteutuksessa oli kiitettävä suoritus.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite

Työn virtaa

1) Vuosittaisen työhyvinvointikyselyn vastausprosentin nouseminen nousu 3 % edellisestä vuodesta

-Toteuma: Vastausprosentti laski edellisestä vuodesta yhdellä prosentilla.

Terveysten virtaa

2) Henkilöstön työhyvinvoinnin edistäminen: sairauspoissaolot päiviä / työntekijä < 20 pv/tt

-Toteuma: Toteuma 19,0 päivää.

3) Auran kunnan työpaikkaa suosittlevien työntekijöiden osuus edellisestä vuodesta 3 %

-Toteuma: Suosittelijoiden määrä nousi 16 %.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Kunnan rahoitusta on turvattu lyhytaikaisilla Kuntatodistuslainoilla. Auranmaan Tukipalvelut Oy perustettiin yhdessä Pöytyän kunnan kanssa tuottamaan ruoka- ja puhtauspalveluita. Toimintatuotot ovat toteutuneet lähes kaksinkertaisesti, ja käyttötalous on pysynyt tasapainossa. Pieniä ylityksiä tapahtui työterveyshuollon kustannuksissa, It-kustannuksissa ja yhteistoimintaosuuksissa.

Tarkastuslautakunta toteaa suunnan olevan oikea.

ELIVOIMATOIMIALA

Vuoden 2025 keskeisenä tavoitteena oli Auranportin yritysalueen kehittäminen sekä uusien yritysten sijoittumisen edistäminen alueelle. Yritysalueen kehittämistoimenpiteitä edistettiin vuoden aikana, ja yritystonttien markkinointia tehostettiin erillisellä tonttikampanjalla.

Toimintaympäristöön vaikutti merkittävästi TE-uudistus, jonka myötä julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille ja Auran kunta siirtyi osaksi Turun työllisyysaluetta. Lakisääteiset työvoimapalvelut siirtyivät työllisyysalueen vastuulle, ja Auran lähipalveluista vastaa Loimaan kaupunki. Muutos tiivistä alueellista yhteistyötä ja toimintatapojen yhteensovittamista vuoden aikana.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Vahvistamme työn ideoivaa kulttuuria kuulemalla säännöllisesti yrittäjien ja elinkeinoelämän ideoita ja ajatuksia yrityspalveluiden kehittämisessä. Tavoitteena vähintään kaksi yrityskontaktia viikossa -Toteuma: Tavoite toteutui. Säännölliset yritystilaisuudet paikallisesti ja alueellisesti, elinvoimatyöryhmän kokoontumiset, yritysneuvonta sekä tarvepohjaiset yhteydenotot muodostivat vakiintuneen osan yrityskoordinaattorin ja kunnanjohtajan työtä. Yritysyhteistyö oli aktiivista ja jatkuva. 2) Auranportin yritysalueen kehittäminen yhteistyössä alueella jo toimivien yritysten kanssa. Tavoitteina *toimivat alueelliset alihankintaketjut ja *vähintään kaksi uutta työnantajayritystä alueelle. -Toteuma: Tavoite toteutui. Alueelle sijoittui vähintään kaksi uutta yritystä, ja kunnan yritystontteja myytiin kolme. Yritysalueen kehittämistoimenpiteet toteutuivat pääosin tavoitteiden mukaisesti.
Tiedon virtaa
3) Valmistelumme on avointa ja vuorovaikutteista. Tavoitteina kuukausittain ja tarvittaessa ilmestyvä elinkeinopalveluiden uutiskirje yrittäjille elinvoimatyöryhmän roolin vahvistaminen kunnan elinkeinotoimintaa ohjaavana poikkihallinnollisena työryhmänä yritysvaikutusten arviointimallin noudattaminen valmistelussa ja kaikkien toimielinten toiminnassa ostolaskudatan aktiivinen seuraaminen ja siitä viestiminen. -Toteuma: Avoimuutta vahvistettiin suunnitelmallisesti vuoden aikana. Kunnan ostolaskudata julkaistiin kolmannen kerran, ja yrittäjille annettiin hankintalupaus, joka sisältää myös kynnysarvon alittavien pienhankintojen tarjouspyyntöjen julkaisemisen kunnan verkkosivuilla. Yrittäjien uutiskirje julkaistiin vuoden aikana 10 kertaa. Elinvoimatyöryhmä kokoontui suunnitelman mukaisesti neljä kertaa. Yritysvaikutusten arviointimallia hyödynnettiin valmistelussa kaikilla toimialoilla. 4) Yrittäjyyskasvatuspolun mallintaminen. Tavoitteena nuorten tietoisuuden lisääminen yrittäjyydestä. -Toteuma: Tavoite toteutui. Yrittäjyyskasvatuspolku mallinnettiin vuoden aikana. Yrittäjyyskasvatuksen edistämistä ja jatkokehittämistä varten nimettiin työryhmä, joka aloittaa toimintansa vuoden 2026 aikana.
Terveyden virtaa
5) Huolehdimme henkilöstömme osaamisen, motivaation ja hyvinvoinnin ylläpitämisestä. Tavoitteena positiivinen viestintä kunnasta ja kunnan työntekijöistä. Auran kunnan työnantajaprofiilin luominen LinkedIn-alustalle. -Toteuma: Tavoitteet toteutuivat. Kunnan myönteistä työnantajakuvaa vahvistettiin muun muassa hyvinvoinnin teemavuoden viestinnällä. Auran kunnalle luotiin LinkedIn-profiili vuoden lopulla osana työnantajabrändin kehittämistä.
Talouden virtaa
6) Vahvistamme vakaan kuntatalouden. Tavoitteena elinvoimaisuuden ja vetovoiman kehittäminen, uusien yritysten määrä + 15 kpl -Toteuma: Vuoden aikana perustettiin 14 uutta yritystä (lähde: PRH). Tavoite jäi hieman asetetusta määrällisestä tavoitteesta, mutta yritysten perustamisaktiivisuus säilyi hyvällä tasolla huolimatta yleisestä talouden epävarmuudesta.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Elinkeinoimen talous toteutui pääosin talousarvion mukaisesti. Toimintatuottoja kertyi muun muassa uusien mainospaikkojen vuokrauksesta sekä myyntituotteista. Lisäksi tuloja saatiin Varsinais-Suomen liiton myöntämästä AKKE-rahoituksesta hankkeeseen Aurajoentien matkailutien tarinat heräävät eloon.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että yrityksiä on myös lopettanut vuoden aikana, tämä tulisi huomioida tavoitteiden toteutumisessa.

TE-PALVELUT

TE-palvelut siirtyivät 1.1.2025 valtiolta kuntien vastuulle. Auran kunnan lähipalvelut tuotetaan Loimaan kaupungin organisaatiosta ja keskitetyt palvelut Turun kaupungin organisaatiosta. Aurassa on saanut lähipalvelua viikoittain.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Asiakkaiden palvelut tuotetaan helposti saavutettavasti ja asiakaslähtöisesti. Palvelupiste toimii Aurassa vähintään kaksi päivää kuukaudessa. -Toteuma: Palvelupiste on toiminut Aurassa joka viikko kahtena päivänä myös loma-aikoina.
Terveyden virtaa
2) Lähipalvelupiste toimii Auran kunnan alueella säännöllisesti ja tavoittaa palveluntarvitsijoista yli 80 %. -Toteuma: Palvelu siirtyi Auraamosta kunnanviraston tiloihin ja tavoitti 90 % asiakkaista.
Talouden virtaa
3) Työttömyys vähenee kunnassa. TE-palveluiden asiakkaat saavat itselleen sopivia polkuja, joilla pääsee etenemään kohti työllistymistä. Työttömyys alenee suunnitelmavuosien aikana selvästi. -Toteuma: Työttömyys on valtakunnallisestikin korkealla tasolla, Aurassa työttömyys oli vuoden lopussa 7,9 %, mikä oli seudun alhaisin lukema.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

TE-palveluiden osalta talousarvio on alkuvuodesta alittanut varatun määrärahan. Toimintakulujen osalta toteumaprosentti oli 96,7. Kunnan osuus työttömyysturvan rahoituksesta ylittyi talousarviosta reilusti.

Tarkastuslautakunta pyytää selkeyttämään talousarvion toteutumisen selitystä ja syitä kunnan rahoitusosuuden ylittymiseen.

KAAVOITUSTOIMI

Uusi MAL -ohjelma astuu voimaan vuoden alusta alkaen. Myös maakuntakaavan ja -strategian päivitystyöt alkavat, mitkä vaikuttavat myös Auran kunnan maankäyttöön ja sen suunnitteluun.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Joustava ja kustannustehokas kaavojen valmistuminen, pienet kaavamuutokset ja pienet asemakaavan osat valmistuvat alle 10 kk. -Toteuma: Kaavoja ei valmistunut tilikaudella. Työn alla on hitaampi kaavamuutos, joka vaatii arkeologisia selvityksiä.
2) Tonttivaranto vastaa vähintään viiden vuoden tarpeita. -Toteuma: Nykyisellä myyntivauhdilla tonttivaranto riittää viideksi vuodeksi.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Kaavoituksen osalta talouden toteuma on alittanut talousarvion, mikä johtuu siitä, että erillisiä asiantuntijapalveluita ei ole hankittu. Toteumaprosentti on 72 %.

Tarkastuslautakunta toteaa, että tavoitteet ovat hyvällä mallilla.

HYVINVOINTILAUTAKUNTA

Hyvinvointilautakunnan tehtävänä ovat hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyvien tehtävien sekä sivistys- ja vapaa-ajan palveluiden järjestäminen. Kokonaisuuteen sisältyvät perusopetuksen, esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen palvelut, koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta sekä kirjastotoimi. Lisäksi tehtävänä on kuntalaisten vapaa-aika-, liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden organisointi.

Hyvinvointilautakunnan kehittämistavoitteena on edistää asukkaiden fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointia ennaltaehkäisevän työn keinoin sekä vahvistaa yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja eri sukupolvien välistä vuorovaikutusta.

Toimintaympäristön muutoksista keskeisimpiä ovat väestön ikääntyminen ja nuorten määrän suhteellinen väheneminen, jotka vaikuttavat palvelutarpeisiin. Kuntalaisten odotukset saavutettavista ja digitaalisista palveluista kasvavat samaan aikaan, kun hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen korostuu kunnan lakisääteisenä tehtävänä. Yhteistyön merkitys vahvistuu, sillä palveluiden järjestämiseksi tarvitaan kolmannen sektorin, yritysten ja lähikuntien kanssa tehtävää yhteistyötä. Taloudellisten resurssien kiristyminen edellyttää tarkkaa priorisointia ja kustannustehokkaita ratkaisuja.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Tiedon virtaa
1) Hyvinvointityön kehittäminen Lapsivaikutusten arvioinnin prosessin käyttöönotto. Tavoitteena toteutuneita lapsivaikutusten arviointeja vähintään kaksi (2). Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman valmistuminen. Tavoitteena hyväksytyt ja käytössä oleva suunnitelma vuoden 2025 alusta alkaen. -Toteuma: Hyvinvointityön rakenteita on kehitetty aktiivisesti ja tämä näkyy erityisesti kunnan HYTE-kertoimiin perustuvassa valtiosuuden määrässä, joka on noususuhdanteinen. Lapsivaikutusten arviointi on otettu käyttöön, toteutuneita arviointeja yksi (koulukuljetusten kilpailutus). Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on valmistunut tavoitteen mukaisesti.
Terveyden virtaa
2) Tarjoamme puitteita yhteiselle tekemiselle. Kehitämme Cafescon toimintaa. Kannustamme mukaan. Cafescon avointen iltojen ja kerhotoimintojen kävijämäärät. Avoimessa nuorisotyössä ja kerhoissa ka. 100 osallistujaa per viikko. Mopopajan toiminnan vakiinnuttaminen. Mopopajan säännölliset kokoontumiset. Tavoitteena 10 nuorta illassa. Nuorten itse järjestämät tapahtumat. Tapahtumia kaksi toimintakauden aikana. Tapahtumien järjestelyihin osallistuneiden nuorten määrä. Mukana olleita nuoria vähintään 10 toimintakauden aikana. -Toteuma: Nuorisotyön tavoitteet ovat toteutuneet.

Painopiste ja tavoite

3) Vahvistamme osallisuutta ja torjumme yksinäisyyttä. Lisäämme kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksia.

-Toteuma: Kuntalaisia on osallistettu vuoden aikana erilaisin kyselyin (mm. vapaa-ajan kysely, Auraamon kauppatilan käyttö), yhdistysilloissa, liikuntaparlamentissa sekä osallistavan budjetoinnin kysely ja toteutus.

4) Yhteisöllisten ruokailujen järjestäminen yhteistyössä Liedon seurakunnan kanssa. Tavoitteena kahdeksan (8) toteutunutta ruokailua.

Asiakas- ja kuntalaiskyselyn tuottaminen koko vapaa-aikatoimialaa koskevana säännöllisesti syksyisin. Kyselyssä nousseiden kehitysehdotusten valmistelu ja toteutus.

Kulttuuritoimi: Omana toimintana tai yhteistyössä muiden kanssa järjestetyt toiminnot ja tapahtumat.

Toteutuneita tapahtumia/ toimintoja viisi (5).

Kulttuuritoimen osio vuosittaisessa vapaa-aikatoimialan kyselyssä.

-Toteuma: Tavoitteet ovat toteutuneet.

5) Kannustamme terveisiin elämäntapoihin ja liikunnallisuuteen.

Liikuntaneuvontaan Varhan elintapaohjauksen kautta ohjautuneet kuntalaiset. Tavoitteena viisi (5) asiakasta vuoden 2025 aikana.

Liikuntatoimen osio vuosittaisessa vapaa-aikatoimen kyselyssä.

-Toteuma: Osin toteutunut. Liikuntaneuvontaan ohjautui neljä kuntalaista.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Lautakunnan talous on toteutunut talousarvion mukaisessa raamissa. Talousarviovuoden aikana yksiköissä on noudatettu tarkkaa ja suunnitelmallista taloudenpitoa. Toimintatuotot ovat toteutuneet ennakoitua suurempina.

Tarkastuslautakunta toteaa tavoitteiden pääosin toteutuneen.

PERUSOPETUS

Vuonna 2025 talouden säästötavoitteisiin vastataan mm. tehostetuin sijaisjärjestelyin. 1-3pv poissaolot hoidetaan pääsääntöisesti oto-tunteina ja jos otoihoitoja ei lukujärjestyksellisistä syistä ole, sisäisin järjestelyin (oto=sairastuneen opettajan luokkaa valvoo naapuriluokan opettaja tai muu henkilö. Oppilaat tekevät omatoimisesti annettua tehtävää, ja opettaja jakaa aikansa luokkien välillä). Yli 3 päivää pidempiin poissaoloihin palkataan ulkopuolinen sijainen. Rekryointitarpeet mietitään tarkasti. Kaikissa tilanteissa päätökset tehdään huomioiden koulu yhteisön jäsenten ja ympäristön turvallisuus. Vuoden 2025 tavoitteiden mukaisesti tehostetut sijaisjärjestelyt ovat toteutuneet.

Henkilökunnan sairauspoissaoloja pyritään vähentämään varhaisella puuttumisella. Oppilaiden poissaoloja seurataan aiempaa suunnitelmallisemmin. Huolta herättävät ja luvattomat poissaolot selvitetään viipymättä. Selvittämättömät poissaolot selvitetään kodin ja koulun yhteistyönä. Tavoitteiden mukaisesti selvittämättömät poissaolot on selvitetty koulun ja kodin yhteistyönä. Poissaolojen seurantarjestelmä Wilma Noti on käytössä.

Henkilöstön ja oppilaiden hyvinvointia ja osallisuutta edistetään yhteisin keskusteluin sekä myönteistä kiinnittymistä ja yhteisöllisyyttä tukevalla kouluarjella. Koulu yhteisössä painotetaan toisista välittämistä. Henkilöstön koulutukset kohdennetaan edellä mainittuihin asioihin. Ensisijaisesti kouluttaudutaan verkkovälitteisesti tai maksuttomissa tilaisuuksissa. Kannustetaan henkilöstöä kouluttautumaan myös omalla ajalla.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Huomioitavaa! Ilman tavoitetta taulukkoon merkityt toteumat eivät ole olleet vuositavoitteina.

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) -Toteuma: Valmistelu ja päätöksenteko pidetty avoimena ja vuorovaikutteisena; mm. esityslistat ja muistiot ovat henkilökunnan saatavilla (Teams), info-tv, viikko- ja kuukausitiedotteet Säännölliset henkilöstön, johtotiimin ja tiimien kokoukset
2) -Toteuma: Opettajille maksettavat lisätehtävät suunniteltu tukemaan koulutyön tavoitteiden toteutumista
3) -Toteuma: Hätyyhteyshenkilö nimetty, turvapuhelin hankittu
4) -Toteuma: Pedagoginen tiimi kokoontunut säännöllisesti
5) -Toteuma: Ulkopuoliset vierailijat monipuolistaneet opetusmenetelmiä, mm. LUMA-keskuksen 'Maailmankaikkeus eri kielillä planetaario, musiikkiesitys 'En rocklection på svenska', Apuu-chatin päivänavaus 7-9lk
6) -Toteuma: Järjestyssäännöt päivitetty (puhelinten ja mobiililaitteitten käyttö)
Tiedon virtaa
7) -Toteuma: Auran kunnan paikallinen opetussuunnitelma päivitetty yhteistyössä opettajien kanssa
8) -Toteuma: Yrittäjyyskasvatus; yrittäjänpäivä, Yrityskylävierailut (6lk ja 9lk) sekä työnhakusparraus 9lk
Terveyden virtaa
9) Hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen kouluyhteisössä. Hyvinvointikyselyt 4.-9.lk oppilaille, opettajille ja ohjaajille, kouluterveyskysely, kiusaamiskyselyt ja sosiogrammit: kiusaamisen nollatoleranssi. -Toteuma: Henkilöstön ja oppilaiden hyvinvointia ja osallisuutta edistetty yhteisin keskusteluin. Henkilöstön aloitteesta tehty sisäilmaa ja liikuntasalien akustiikkaa parantavia toimenpiteitä, työhajausta ja mentorointia tarjottu, työhyvinvoinnin vuosikello henkilöstölle laadittu Oppilaskunta ja tukioppilaat järjestäneet oppilaille hyvinvointia edistäviä tapahtumia, Wilma Noti-oppilaitten poissaolojen seurantajärjestelmä otettu käyttöön, Ruokaraati kokoontunut (henkilöstön ja oppilaitten edustajat läsnä), lukumummin vierailut ja Koulu-Hilkan yhteiset lauluhetket 1-2lk toteutuneet, Rynkeby-juoksupahtuma koko koululle, liikenneturvallisuusviikko, pyöräilyviikko ja porraspäivät toteutuneet, vanhempainyhdistys järjestänyt tapahtumia koululle mm. luento väkivaltateemasta oppilaille Kouluterveyskyselyyn (8-9lk) ja Koulun hyvinvointikyselyihin (4-6 lk, 7-9 lk ja henkilökunta) vastattu
10) Oppilaskunnan kokoontumiset: säännölliset kokoukset. -Toteuma: Oppilaskunta kokoontunut säännöllisesti ohjaavien opettajien johdolla
11) Yhteisöllisen opiskeluhuollon kokoontumiset: säännölliset kokoukset. -Toteuma: Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä kokoontunut säännöllisesti 1krt/kk, uutena laajennettu yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä, jossa henkilökunnan, oppilaitten, huoltajien ja koulun yhteistyökumppanien edustajat mukana
12) Luokanvalvojan tunnit, tunne- ja turvataitokasvatussisältöjen toteuttaminen: kuukausittaisten tuntien toteuttaminen, yhteiset aiheet kaikilla valvontaluokilla. -Toteuma: Luokanvalvojan tuntien sisältöä yhtenäistetty. Aiheena mm. Lakiapuu-etätilaisuus aiheesta kuvaaminen ja kuvien julkaiseminen

Painopiste ja tavoite	
Talouden virtaa	
13)	-Toteuma: Perusopetuksen toimintakulut ovat pysyneet kunnanvaltuuston asettamassa raamissa.
14)	-Toteuma: Kunnan säästötoimiin reagoitu. Keväällä 2025 sijaistunteja hoidettu pääosin oto-tunteina.
15)	-Toteuma: Rekryointitarpeet mietitty huolellisesti.
16)	-Toteuma: Kouluttauduttu ensisijaisesti verkkovälitteisesti tai maksuttomissa tilaisuuksissa
17)	-Toteuma: Koulukuljetusperusteet päivitetty. Koulumatkaedun kilometrimäärä nostettu 5km:iin.
18)	-Toteuma: Tilasuunnitteluun käytetty runsaasti henkilöstön työaika, tilamuutosten suunnittelu ja päätöksenteko kesken

Huomioitavaa! Ilman tavoitetta taulukkoon merkityt toteumat eivät ole olleet vuositavoitteina.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Perusopetuksen talousarviossa toimintamenot ovat tasaisen toteuman sisällä ja toimintatulot hieman ylittyneet arvioidusta.

Tarkastuslautakunta toteaa, että tavoitteiden tulee olla kirjattuna tilinpäätökseen. Tavoitteiden tulee olla mitattavissa olevia.

KIRJASTOTOIMI

Kirjaston painopistealueita ovat laaja-alainen lukutaitotyö ja kuntalaisten kannustaminen kirjaston tarjoamien digitaalisten aineistojen ja palveluiden käyttöön. Kirjaston toiminnan ja sisältöjen avaamista jatketaan ja niitä markkinoidaan monikanavaisesti.

Koululaisille järjestetään säännöllisiä kirjastokäyntejä, tiedonhaun ja kirjastonkäytön opastuksia sekä kirjavinkkauksia yhteistyössä koulun kanssa laaditun suunnitelman mukaisesti. Koululaiset suorittavat kirjaston laatimaa lukudiplomia luokka-asteilla 1-9. Tavoitteena kouluyhteistyössä on oppilaiden monilukutaidon tukeminen. Kirjasto etsii uusia tapoja tavoittaa etenkin aikuisasiakkaita lukemisen pariin ja hakee tähän työhön hankerahoitusta vuosille 2025-26. Rahoitus myönnettiin ja hankkeelle on palkattu hanketyöntekijä seitsemän kuukauden ajaksi.

Kirjasto kannustaa kuntastrategian mukaisesti kuntalaisia digitaalisten palveluiden käyttöön painottamalla sähköisten aineistojen tarjontaa edistäen näin kuntalaisten yhdenvertaisuutta palvelujen saatavuudessa. Kirjasto madaltaa kynnystä digitaalisten palveluiden käyttöön hankekumppanuudella ”Digitaitoja maaseutukuntiin 2024-2025 -hankkeessa.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Tiedon virtaa
1) Digi- ja mobiiliratkaisujen hyödyntäminen palveluissa -Toteuma: E-kirjastoa, Celiaa ja ePressiä markkinoitu aktiivisesti.
2) E-aineiston lainat/kirjat yli 400 -Toteuma: 462 E-kirjalainaa. E-äänikirjoja lainattu vuoden aikana 1982 kappaletta. (+lisäksi Celian äänikirjalainoja 751 kappaletta).
3) E-aineistojen lainat/lehdet 20 % kasvu kuukausittaisissa käyttökerroissa verrattuna vuoteen 2024 -Toteuma: E-kirjasto: 2370 lehtilainaa. Epress: 2025: 2354 lehtien käyttökertaa (1432 viime vuonna).
4) Helpot ja yhtäläiset mahdollisuudet saada palvelua: saavutettavuuskirjasto Celian asiakkuudet. Tavoite yli 45 asiakasta. -Toteuma: Vuoden 2025 lopussa kirjaston hallinnoimia Celia-asiakkaita 47. Koko kunnassa 71 kappaletta.
5) Asiakslähtöisyyden kehittäminen: kuntalaisia osallistavien tapahtumien järjestäminen, 5 tapahtumaa. -Toteuma: Osallistavia tapahtumia ollut kymmeniä vuoden 2025 aikana, erityisesti aikuisten lukutaitohankkeen yhteydessä.
6) Säännöllinen asiakaspalautteiden kerääminen -Toteuma: Asiakaspalautteita on kerätty aikuisten lukutaitohankkeen yhteydessä.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Kirjaston toimintakulut sekä -menot pysyivät kohtuullisesti talousarviossa. Ylitystä tapahtui henkilöstömenoissa (n. 9000 euroa) ja lehtiaineiston ostossa (6000 euroa). Lehtiaineiston kulu johtui sähköisen ePress-aineiston maksusta, jota ei oltu merkitty lehtiaineiston budjettiin. Palvelujen ostoissa puolestaan jäätiin n. 5700 euroa budjetin alle. Aikuisten lukutaitohankkeen osalta jäätiin n. 2700 euroa budjetin alle, mikä raha siirrettiin vuodelle 2026. Digitaalisten palveluiden käyttö kasvoi ja uusia kuntalaisia tavoitettiin kirjaston palveluiden piiriin, mikä näkyy taulukon luvuista. Kirjastossa järjestettiin runsaasti kuntalaisia osallistavia tapahtumia ja tavoitettiin kirjastoa aiemmin käyttämättömiä kohderyhmiä.

Tarkastuslautakunta toteaa tavoitteiden täyttyneen kaikilta osin.

VARHAISKASVATUS JA ESIOPETUS

Perheille tarjotaan varhaiskasvatusta kunnallisessa perhepäivähoidossa ja päiväkodissa. Perheet voivat valita lapselleen myös yksityisen varhaiskasvatuspaikan. Tähän tarkoitukseen kunta myöntää tulosidonnaisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin. Palvelusetelitoimintaa ohjaa Sivistyslautakunnan hyväksymä sääntökirja.

Vanhempien työaikojen sijoittuminen epätyypillisiin aikoihin lisääntyy jatkuvasti. Tämän vuoksi varhaiskasvatuksessa tulee varautua ilta- ja mahdollisesti myös yö- ja viikonloppuhoidon järjestämiseen. Tällä hetkellä viikonloppuhoito on järjestetty joko perhepäivähoitona palkkaamalla perhepäivähoitajan sijainen ko. viikonlopuksi tai Pääskynpesän henkilökunta on huolehtinut viikonloppuhoidon järjestämisestä, koska tarve on vähäistä. Yöhoidon järjestämiseen ei tällä hetkellä ole tarvetta. Varhaiskasvatuslain (540/2018) mukaan varhaiskasvatusta on järjestettävä myös öisin ja viikonloppuisin, jos kunnassa on tarvetta. Yö- ja laajamittaisen viikonloppuhoidon järjestäminen tapahtuisi osto palveluna naapuri kuntien kanssa.

1.8.2022 voimaan tulleen perhevapaauudistuksen vaikutukset näkyvät tällä hetkellä siten, että varhaiskasvatukseen hakeutuu jonkin verran entistä nuorempia lapsia. Tulee myös varautua siihen, että lapsen oikeus samaan varhaiskasvatuspaikkaan säilyy, jos poissaolon aikana lapsen hoidosta maksetaan vanhempainrahaa, ja poissaolo kestää yhtäjaksoisesti enintään 13 viikkoa.

Vuoden 2023 elokuun alusta varhaiskasvatuksessa oleville lapsille on tehtävä tehostetun/ erityisen tuen päätökset, jos lapsella on tarve tukeen, jota ei voida yleisessä tuessa tarjota. Päätökset valmistelee varhaiskasvatuksen erityisopettajien tiimi ja päätöksen tekee varhaiskasvatuspäällikkö. Erityisen ja tehostetun tuen piirissä olevien lasten määrä on hieman kasvanut viime vuosina. Varhaiskasvatuksessa on nähtävissä sosiaalisen tuen tarpeen kasvu. Varhaiserityiskasvatukseen onkin syytä edelleen panostaa. Tavoitteena on lisätä varhaista puuttumista ja tukitoimien aloittamista mahdollisimman aikaisessa vaiheessa sekä huolehtia kaikista kunnan lapsista erityistarpeista huolimatta. Tähän työhön tarvitaan varhaiserityiskasvatuksen osaamisen säilyttämistä nykyisellä tasolla.

Perusopetuslain muutos koskien esioppilaiden tuen järjestämistä tuli voimaan 1.8.2025. Esiopetuksessa tuki järjestetään jatkossa ryhmä- tai oppilaskohtaisena tukena. Esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen osallistuvalla lapsella tehdään edelleen myös varhaiskasvatuslain mukaiset tehostetun/erityisen tuen suunnitelmat ja päätökset.

Kunnan varhaiskasvatussuunnitelman arviointi ja tarpeellinen päivitys on jatkuva prosessi. Vuoden 2025 aikana varhaiskasvatussuunnitelmaa ei päivitetty vaan päivitys siirrettiin vuodelle 2026. Esiopetussuunnitelma päivitettiin vastaamaan lain muutoksia.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Tiedon virtaa
1) Lasten ja huoltajien osallisuuden lisääminen. Lasten kokemusten mittaaminen eri ikätasoisilla menetelmillä. Vanhempainraadin tms. vaikutuskanavan perustaminen, osallisuuden kokemukset asiakaskyselyssä. -Toteuma: Lasten vaikutusmahdollisuuksia on lisätty lapsiryhmien sisällä käyttämällä hyväksi lasten haastatteluja ja symbolien käyttöä ikätasoisesti. Huoltajille on tiedotettu käyttäen Edlevo-sovelluksen tiedotteet osiota. Koko kunnan kattavaa asiakaskyselyä ei toteutettu vuoden 2025 aikana. Lapsiryhmäkohtaisia kyselyjä järjestettiin vaihtelevasti mm. vanhempainiltojen yhteydessä.
2) Lasten vaikutusmahdollisuudet varhaiskasvatuksen toimintaan lisääntyvät. Vanhempien osallistuminen vanhempainiltoihin, osallisuuden kokemus kyselyssä 6/7. -Toteuma: Lasten toiveita ja ehdotuksia on dokumentoitu ja niitä on toteutettu ryhmän toiminnassa. Vanhempien osallistuminen vanhempainiltoihin on ollut runsasta ja niissä on keskusteltu vilkkaasti vanhempien näkemyksistä ja palautteesta varhaiskasvatukselle.
3) Saumaton yhteistyö yksityisten toimijoiden kanssa. Yhteistyötapaohjelmien kehittäminen ja juurruttaminen. Yhteistyötapaohjelmia vähintään 6 kertaa/ vuosi. Kunnan alueella toimivat perhepäivähoitajat osallistuvat perhepäivähoidon pedagogisen ohjauksen iltoihin. -Toteuma: Pilke päiväkotitoiminnan johtajan kanssa on tavattu noin kerran kuukaudessa. Näissä tapaamisissa on kehitetty yhteisiä toimintatapoja yhdenvertaisuuden varmistamiseksi. Konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja on vierailut Kurjessa neljä kertaa vuoden aikana. Kunnan alueella toimivat yksityiset perhepäivähoitajat ovat kiinteä osa perhepäivähoitajien tiimiä, joka kokoontuu ohjatusti joka toinen kuukausi.
4) Valssin arviot valitun kehittämiskohteen työkaluilla yli 4 (asteikko 1-7). -Toteuma: Hankkeen aikana toteutettiin arviointi Perustoiminnot, joka sisälsi arvioinnin ruokailutilanteet, lepoaikat, siirtymät ja muut perustoiminnot sekä henkilöstön toimintaa ko. tilanteissa.

Painopiste ja tavoite

Hankkeen aikana käytettiin vain henkilöstölomaketta.

Perustoiminnot koettiin pääosin toimiviksi. Kehittämiskohteiksi yleisesti nousi rauhoittumispaikkojen luominen lapsiryhmiin.

Terveyden virtaa

5) Henkilöstön työhyvinvoinnin tukeminen. Henkilöstön oma arvio työkyvystään kehityskeskustelussa: arvio 1-5. Kokemukset vähintään 4.

-Toteuma: Henkilöstön työhyvinvoinnissa on tapahtunut syksyn aikana vähäistä laskua. Tähän on ollut syynä runsaat poissaolot. Henkilöstön arvio työkyvystään on marras- joulukuussa pidetyissä kehityskeskusteluissa 3,7

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintakulut on vuoden toisen puolikkaan aikana saatu talousarvion mukaiseksi. Henkilöstökulut on jääneet hieman alle budjetoidun. Lakisääteisen kotihoidon tuen sekä palvelusetelien kulut ovat jääneet huomattavasti alle talousarviossa ennakoitun. Toimintatuottoja on kertynyt jonkin verran enemmän kuin on arvioitu. Palvelujen ostot on ylittäneet talousarvion, johtuen siirtymisestä omasta tuotannosta ulkopuoliselta ostettuihin palveluihin.

Tarkastuslautakunta katsoo, että tavoitteet ovat pääosin toteutuneet.

HYVINVOINTIPALVELUT

Hyvinvointipalvelut huolehtii kunnassa nuoriso-, liikunta-, kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluista. Tilojen ja alueiden hoidosta vastaa tekninen toimi. Hyvinvointipalvelut vastaa myös nuorisotalo Cafescon sekä Koivuniemen virkistysalueen käyttöön liittyvistä tehtävistä.

Auran kunta valittiin vuosiksi 2024–2025 neljän pilottikunnan joukkoon kehittämään Varhan ja kuntien välistä palveluketjua elintapaohjauksesta liikuntaneuvontaan. Kehittämistyötä vetää huhtikuussa 2024 määräaikaaisessa toimessa aloittanut hyvinvointikoordinaattori. Varhan elintapaohjaajan ja kunnan liikuntaneuvojan (l. hyvinvointikoordinaattorin) vuorovaikutus toimii hienosti. Toistaiseksi ohjautuvuus kuntaan on ollut maltillista, mutta sitä pyritään lisäämään Varhan sisällä.

Harrastamisen mallin kerhotoiminta on jatkunut keskeytyksettä lukuvuoteen 2025–2026 Avin myöntämällä rahoituksella. Tälle lukuvuodelle avustusta saatiin 8500 euroa kerhojen toteuttamiseen. Lapsilla ja nuorilla on mahdollisuus osallistua liikuntapainotteiseen sporttikerhoon, kuvataidekerhoon, paikallisen kuntosaliryrittäjän järjestämään kuntosalikerhoon sekä teatterikerhoon. Keskimäärin kerhoissa on käynyt viikoittain 15 lasta ja nuorta per kerho.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Koivuniemen virkistysalueen toiminta päätettiin järjestää supistetusti kunnan omana toimintana kesällä 2025. Ulkoistamista ei enää lähdetty valmistelemaan. Kunnanhallitus myönsi täyttöluvut vuoden 2026 alusta alkaen hyvinvointikoordinaattorin sekä osa-aikaisen nuoriso-ohjaajan toistaiseksi voimassa oleville vakansseille. Mopopajan toiminta jatkui edelleen Tarvasjoentiellä, eikä muuttoa toisiin tiloihin toistaiseksi suunnitella.

Vuonna 2025 hyvinvointityötä on tehty aktiivisesti seuraavissa verkostoissa: HYTE-koordinaattoreiden verkosto, ehkäisevän päihdetyön, mielen hyvinvoinnin ja väkivallan ehkäisyn yhdyspintaverkosto, Rajattomasti liikuntaa -verkosto ja ohjausryhmä, maahanmuuttotyön moniammatillinen työryhmä, Voimaa Vanhuuteen -yhteistyö sekä uutena keskisen alueen perhekeskusverkosto. Näihin alueellisiin

yhteistyöverkostoihin liittyen Auran kunnassa toteutettiin ehkäisevän päihdetyön kypsyysanalyysi alkuvuonna 2025, aloitettiin nuori mieli urheilussa -toimintamallin pilotointi syksyllä ja päätettiin elintapaohjauksen ja liikuntaneuvonnan pilotti loppuvuodesta 2025. Kaikkien edellä mainittujen osalta yhteistyö ja kehittäminen Varhan kanssa jatkuu myös seuraaville vuosille.

Hyvinvointityö on muun muassa ollut tiiviisti mukana kesän tapahtumien ja joulunavauksen järjestämisessä vuonna 2025 ja auttanut laittamaa alulle yhdistysyhteistyössä järjestettäviä Auran seniorit -kokoontumisia. Hyvinvointityössä on vastattu liikuntatilojen vakiovuorojen jakamisesta ja aloitettu loppuvuodesta suunnittelemaan seuraavia askeleita kohti vapaan liikkeen mahdollistavia muutoksia perusopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa luonnonmukaistamista hyödyntäen.

Vuonna 2025 hyvinvointityö toteutti laajan hyvinvointikertomuksen sekä uuden suunnitelman vuosille 2026–2027. Lisäksi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toteuttaminen käynnistettiin ja osa yllä kuvatuista toimista vastaa suunnitelmaan. Syksyn 2025 aikana toteutettiin osallistavana toimintona hyvinvointipalveluiden asukaskysely. Hyvinvointityössä on aloitettu tiiviimpi yhteistyö myös muiden kunnan yksiköiden kanssa, esimerkiksi kirjastotoimen järjestämiin kulttuurikävelyihin ajoittainen osallistuminen. Yhteistyötä tiivistetään ja jatketaan edelleen vuodelle 2026 esimerkiksi opetuksen ja varhaiskasvatuksen kanssa uutta hyvinvointisuunnitelmaa noudattaen.

KULTTUURITOIMI

Kulttuuritoiminnan keskiössä ovat monipuoliset avoimet tapahtumat kuntalaisille, yhteistyö kirjastotoimen kanssa sekä veteraaniperinteeseen liittyvien juhlallisuuksien järjestäminen ja koordinointi. Lisäksi kulttuuritoimi tukee Auran nuorisoteatterin toimintaa

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Kulttuuritoimintaa on järjestetty tasaisesti läpi vuoden mm. Auran Aurinkoviikko sekä kesän muut tapahtumat sekä Auran joulunavaus. Kulttuuripalveluja on tuotettu kaikenikäisille kuntalaisille. Tapahtumia on ollut vuoden aikana sekä omana toimintana että yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Kulttuuritoiminta on huomioitu vapaa-aikakyselyssä.

LIIKUNTATOIMI

Liikuntatoimi tuottaa yhteistyössä kansalaisopiston, yhdistysten ja muiden toimijoiden kanssa harrastusmahdollisuuksia kaiken ikäisille kuntalaisille. Liikuntatoimi pyrkii parantamaan kuntalaisten elinoloja pitämällä huolta liikuntapaikoista sekä tarjoamalla harrastusmahdollisuuksia. Palveluketjua elintapaohjauksesta liikuntaneuvontaan kehitetään yhteistyössä Varhan kanssa. Vuonna 2025 on tavoitteena, että kuntalaisia ohjautuu Varhan elintapaohjauksen kautta kunnan maksuttomaan liikuntaneuvontaan.

Tehtävä ei sisällä alempia vastuuyksiköitä.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Tiedon virtaa
1) Liikuntatoimen osio vuosittaisessa vapaa-aikatoimen kyselyssä. -Toteuma: Tavoite toteutunut.
Terveyden virtaa
2) Liikuntaneuvontaan Varhan elintapaohjauksen kautta ohjautuneet kuntalaiset. Tavoitteena viisi asiakasta vuoden 2025 aikana. -Toteuma: Liikuntaneuvontaan ohjautui Varhan palvelupolun kautta vuoden 2025 aikana neljä asiakasta. Tavoite ei täysin toteutunut. Liikuntaneuvontaa on kuitenkin toteutettu myös ikäihmisille suunnatun kuntouttavan liikuntatoiminnan kautta.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Liikuntaneuvontaan on ohjautunut vuoden aikana neljä asiakasta ja mahdollisesti tulevaisuudessa toteutettavaa ryhmämuotoista liikuntaneuvontaa on alettu suunnittelemaan loppuvuodesta 2025 kuntayhteistyössä.

Vuoden 2025 alussa järjestettiin ensimmäistä kertaa kunnan liikuntaparlamentin kokous. Muuta paikallista yhteistyötä on tehty yhdistysten kanssa yhdistysilloissa sekä pienemmissä ja suuremmissa tapahtumissa.

Syksyllä 2025 hyvinvointityön toimesta käynnistettiin myös uusi kuntouttavan liikuntatoiminnan ryhmä, jonka kohderyhmänä ovat ne ikäihmiset, joiden fyysinen toimintakyky on alentunut. Ryhmä saavutti suurta suosiota ja tavoittaa sellaisia ikääntyneitä, jotka eivät syystä tai toisesta pysty osallistumaan Auranmaan opiston tai yhdistysten liikuntaryhmiin. Ryhmään mahtuu 15 harrastajaa. Toiminta osoittautui tulokselliseksi testattujen ominaisuuksien osalta.

NUORISOTOIMI

Auran, Pöytyän ja Oripään yhteinen nuorten työpajatoiminta jatkaa edelleen Pöytyän Taitotalolla. Toiminnan tukemiseksi haetaan vuosittain valtionavustus. Aurassa keskimäärin neljä nuorta vuodessa on ohjautunut työpajatoiminnan palveluihin, mutta TE-uudistuksen ja yleisesti kohonneen nuorten tuen tarpeen vuoksi määrä saattaa tulevana vuosina kasvaa. Kulut jaetaan seuraavasti: 50 % kunnan asukasmäärän mukaan ja 50 % asiakasmäärien mukaan. Vapaa-ajan budjettiin on varattu työpajatoiminnalle 7000 euroa. Työpajatoiminnan toivotaan edelleen kehittyvän vuonna 2026, ja että yhä useampi vailla koulu- tai työpaikkaa oleva nuori ohjautusi työpajatoimintaan. Etsivän nuorisotyöntekijän työpanoksesta suunnataan yksi päivä viikossa työpajatoimintaan. Lisäksi kehitetään edelleen vuonna 2025 toimintansa aloittaneen Nuorten palvelupisteen toimintaa. Palvelupiste antaa matalan kynnyksen neuvontaa niin työnhakuun, koulutukseen kuin arkeen liittyvissä asioissa.

Nuorisotalo Cafescolla on kahtena aiempaa kesänä järjestetty kesäkuussa päiväleiritoimintaa. Tänä kesänä toiminta toteutettiin avoimena toimintana talouden tasapainottamisohjelman mukaisesti. Jatkossa tulee kuitenkin harkita uudelleen päiväleirien järjestämistä kesäkuussa. Uimakouluja ei järjestetty kustannussyistä tänä kesänä.

Mopopajan toimintaa on kehitetty myös tänä keväänä. Paja on saanut useita työkalulahjoituksia sekä yksityishenkilöiltä että yhdistyksiltä, mikä on antanut hyvät edellytykset laadukkaaseen toimintaan. Moottoripajan toimintaa jatkuu vuonna 2026 Tarvasjoentien teollisuushallissa. Toiminnan jatkuminen tilassa on kuitenkin epävarmaa, sillä halli on myynnissä. Moottoripajan toiminta on vakiintunutta ja jatkossa työtettä kehitetään edelleen erityisnuorisotyölliseen suuntaan. Lisäksi on tarkoitus vahvistaa liikennekasvatuksen osuutta pajan toiminnassa.

Jalkautuvaa työtä on kehitetty yhteistyössä nuorten moniammatillisen työryhmän kanssa. Ryhmässä on edustajat kunnasta, seurakunnasta, kunnan päätöksenteosta, vanhempain- ja muista yhdistyksistä. Vapaaehtoisten avulla toteutettiin koulun päätöspäivän jalkautuminen. Tätä työtä jatketaan edelleen vuonna 2026.

Tarkastuslautakunta toteaa, että myös tällä toimialalla tulee olla tavoitteita ja toteumia, joiden toteutumisesta voidaan seurata.

TEKNINEN LAUTAKUNTA

TEKNINEN HALLINTO

Auran kunnan teknisen toimen organisaatiota on muutettu vastaamaan mahdollisimman hyvin nykyisiä palvelutarpeita. Toimintaa ja sen kehittämistä tarkastellaan talousarviovuonna.

Teknisen toimen hallinto vastaa sujuvasta päätöksenteosta lautakunta- ja virkamies tasolla sekä noudattaa kunnan strategiaa, hallintosääntöä ja valtakunnallisia määräyksiä. Hallinto vastaa teknisen toimen toiminnan, talouden ja organisaation kehittämisestä sekä seuraa toiminnan toteutusta ja tuloksia päivittäisellä ja vuosi tasolla. Hallinnon tehtävänä on myös huolehtia yhteyksistä ja yhteistyöstä muiden hallintoalojen ja yhteistyö tahojen kanssa.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Teknisen osaston toiminta on suunnitelmallista, asiantuntevaa ja hyvin johdettua. -Toteuma: Asiakaspalautteet on käsitelty ja niihin on vastattu. Kaikki suunnitellut työt on saatu pääosin tehtyä. Henkilöstöä koulutettu tarpeen mukaan. Asioita tehdään tiiviisti organisaation sisäisesti yhteistyössä.
2) Varautumissuunnitelmat päivitetään ajan tasalle. -Toteuma: Varautumisharjoituksia pyritään pitämään vuosittain, tänä vuonna ei ole vielä pidetty. Varautumissuunnitelmia päivitetään (esim. sähkökatkot).
3) Teemme yhteistyötä yli hallinto- ja kuntarajojen. -Toteuma: Kaikkiin kunnan toimialoihin ollaan säännöllisesti yhteydessä. Yhteistyötä tehdään kolmannen sektorin ja seurojen kanssa.
4) Keräämme palautetta ja kehitämme toimintaa -Toteuma: Palautejärjestelmä käytössä
Tiedon virtaa
5) Digitaalisten palveluiden määrä ja käyttöaste paranee, asiakaspalautteet huomioidaan. -Toteuma: ICT-ohjelmien tehokkaampi käyttö.

Painopiste ja tavoite	
6)	Päätöksentekomme perustuu säännöllisesti käsiteltäviin tilastoihin ja tutkittuun tietoon. -Toteuma: Tilastojen käsittely ja selvitykset
7)	Sähköinen dokumentointi -Toteuma: Arkistointi sähköisesti
8)	Positiivinen kunta kuva -Toteuma: Tehty positiivista tiedotusta säännöllisesti. Tiedotettu ajankohtaisista hankkeista.
9)	Säännöllinen viestintä -Toteuma: Tiedottaminen ajankohtaisista asioista kunnan uutiskirjeen yhteydessä.
Terveyden virtaa	
10)	Keräämme palautetta ja seuraamme ympäristön tilaa säännöllisesti, puutemme ongelmiin -Toteuma: Palautteen kerääminen ja puutteiden korjaus
Talouden virtaa	
11)	Tuotamme palvelut laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. -Toteuma: Kustannus seuranta ja toiminnan jatkuva kehittäminen
12)	Hyödynnämme paikallisia toimijoita ja toteutamme elinvoimaohjelmaa -Toteuma: Toteutuksessa. Suurin osa hankinnoista tehdään paikallisesti.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Talousarvio ja teknisen toimen palvelut ovat toteutunut suunnitelmien mukaisesti.

Auran kunnanvirastolla pystyttiin palvelemaan asiakkaita kohtuullisella tasolla. Kesälomia on porrastettu ja lomia pidetty eri aikaan kesällä.

Teknisen lautakunnan kokouksia on pidetty 8kpl ja asioita 89kpl.

Vuoden aikana käsiteltyjä asioita mm. Perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen tilojen suunnittelua, Vesihuoltoverkoston asioita, yleisten alueiden hoitamista, Kaukolämmön hinnan nousu, jätevesiliittymät ja rakennusrekisterin päivitys.

Teknisen toimen hallinnon osalta resurssit vähentyivät syksyllä 2025 0,4 henkilötyövuotta.

Tarkastuslautakunta toteaa tavoitteiden pääosin toteutuneen. Lautakunta toivoisi tarkempia indikaattoreita mm. kustannustehokkuuden mittari.

KIINTEISTÖTOIMI

Tavoitteena on kehittää kiinteistöjen kunnossapidon toimintamallia siten, että kiinnitetään enemmän huomiota korjaustarpeiden dokumentointiin ja järjestelmälliseen korjaustoimintaan.

Pyritään kehittämään edelleen ja hyödyntämään mahdollisimman tehokkaasti olemassa olevia sähköistä kiinteistönhallintajärjestelmää sekä automaatiojärjestelmää.

Siivoustoimi siirtyi ostopalveluksi 1.9.2016, ja siisteyspalvelut ostetaan Kaarea Oy:ltä. Siivoustoimeen liittyvät tehtävät painottuvat jatkossa valvontaan ja tilaajatehtäviin. Siivouspalveluiden tehtävänä on huolehtia tilojen siisteydestä ja turvallisuudesta sekä pintojen kestävydestä. Tehtävänä on huolehtia myös tilojen hygieniasta ja sitä kautta turvata terveelliset tilat niiden käyttäjille.

Kiinteistötoimen uusimpia hoidettavia kiinteistöjä ovat Tarvasjoentien teollisuushalli, Auraamo, Auran terveyskeskus ja kunnanvirasto.

Teknisen toimen henkilöstö on lisääntynyt yhdellä kirvesmiehellä vuonna 2015. Kirvesmiehen tehtäviin kuuluvat kiinteistöjen korjaukset ja osa investointipuolen peruskorjaustöistä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistuksen myötä kuntien järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksella hyvinvointialueiden hallintaan 3 + 1 vuoden siirtymäajaksi 1.1.2023 alkaen.

Kiinteistöt muodostavat merkittävän osan kunnan omaisuudesta. Strategisten päätösten keskeisimpiä lähtökohtia ovat tiedot omaisuuden arvosta, ominaisuuksista, kunnosta sekä taloudellisista ja teknisistä vastuista. Tätä tarkoitusta varten on laadittu kiinteistöstrategia (2024-2028). Auran kunnan kiinteistöomaisuus koostuu eri-ikäisistä rakennuksista, jotka ovat palvelleet monissa eri käyttötarkoituksissa. Strategian avulla pyritään luomaan pitkän tähtäimen linjakkuutta kiinteistöjohtamiseen kirjaamalla strategiaan tämän hetkiset toimintatavat, tavoitteet ja kiinteistöjohtamisen tahtotila. Strategiaa voi luonnehtia kiinteistöjohtamisen tuoteselosteeksi. Strategiaa ei ole tarkoitettu staattiseksi julkaisuksi vaan kehittyväksi työkaluksi, johon toiminnan kehittämishjeet kirjataan.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Tavoitteena on kiinteistöjen kunnan säilyttäminen käyttötarkoitustaan vastaavalla tasolla. PTS-suunnitelmien ja kuntoarvioiden säännöllinen laadinta ja päivitys kiinteistöstrategian mukaisesti (2024–2028)
-Toteuma: Vuoden 2025 aikana ei tehty kuntoarvioita ja PTS-suunnitelmia kiinteistöstrategian mukaisesti. Pääpaino on ollut Sote-yhtiön selvitystyössä.
2) Yhteistyö eri hallintokuntien ja kolmannen sektorin kanssa.
-Toteuma: Harraste- ja virkistyspaikat on pidetty kunnossa ja harrastepaikkoja on kunnostettu.
3) Koulun laajennuksen suunnittelu ja rakentaminen
-Toteuma: Suunnittelutyö eteni aikataulussa, mutta hanke on nyt keskeytetty.
4) Kuntalaisia ja työtekoa tukevat palvelut tuotetaan laadukkaasti ja tehokkaasti
-Toteuma: Kaikki tilat on pidetty kunnossa talousarvion mukaisesti.
5) Palvelupyynnöt koskevat kiinteistönhoitoa ja siivouspalveluja, palvelupyyntöjen käsittely alle 5 pv
-Toteuma: Palautteet käsitelty kohtuullisessa ajassa. Mediaani keskiarvo 4,5 pv.
Tiedon virtaa
6) Keräämme tietoa rakennusten energiankulutuksesta
-Toteuma: Seurantajärjestelmä kesken
7) Korjausten ja toimenpiteiden dokumentointi
-Toteuma: Arkistointi
8) Tilastotietojen seuranta ja käsittely lautakunnassa
-Toteuma: Osa viety tiedoksi lautakunnalle
Terveyden virtaa
9) Tarjoamme puitteita yhteiselle tekemiselle
-Toteuma: Pidetään nykyiset paikat kunnossa.
10) Hyvinvointia tukevat palvelut näkyvät kuntalaisten arjessa.
-Toteuma: Pidetään nykyiset paikat kunnossa.
11) Sisäilmaolosuhteiden jatkuva seuranta, sisäilma raja-arvojen mukaisesti ja sisäilmaolosuhteiden parantaminen.
-Toteuma: Seuranta tehty säännöllisesti. Seuranta tehdään olosuhdemittareilla ja käyttäjäpalautteella.

Painopiste ja tavoite

Talouden virtaa

12) Rakennusten energiatehokas käyttäminen, energiasäästöä 5 % vuodessa vuoteen 2022 verrattuna, KETS-sopimuksen toimenpiteet

-Toteuma: Energiasäästö on toteutunut KETS-Sopimuksen mukaisesti.

13) Tuotamme palvelut laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Kehitämme taloussuunnittelua, seuranta ja ennakoivia.

-Toteuma: Säännöllinen seuranta

14) Ennakoiva kiinteistöjen korjaus, kiinteistöstrategian mukaisesti

-Toteuma: Kiinteistöstrategian noudattaminen

15) Tyhjen kiinteistöjen myynti, purku tai vuokraus

-Toteuma: Menossa myyntiin säästöohjelman ja kiinteistöstrategian mukaisesti.

16) Tulevien isojen rakennushankkeiden selvitys ja kustannusten optimointi

-Toteuma: Projekti käynnissä.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Vuoden 2025 alusta alkaen ollaan suunniteltu ja valmisteltu varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tilojen suunnitelmia ja hanketta on johdettu eteenpäin. Suunnitelmia on tehty yhdessä tilojen käyttäjien ja työntekijöiden kanssa, sekä luottamushenkilöiden kanssa eri ryhmissä. Hanke eteni aikataulun mukaisesti, mutta vuoden 2025 lopulla hanke keskeytettiin. Keskeytys johtui kasvaneista kustannuksista, kesällä 2026 käsitellään uutta suunnitelmaa.

Rakennusten energian ja sähkönkulutusta on pyritty koko ajan vähentämään ja energian kulutuksen seuranta varten on asennettu energia- ja sähkömittareita. Energiankulutuksen seurantajärjestelmä otetaan käyttöön vuoden 2026 aikana. Lisäksi energiankulutusta on raportoitu KETS-sopimuksen mukaisesti, kulutus on laskenut vuosittain. Sähkön, lämmityksen ja veden kulutusta on seurattu vuosi tasolla. Energiankulutuksen seurantajärjestelmän käyttöönoton jälkeen kulutusta pystytään seuraamaan tarkemmalla tasolla. Energiakulutuksen mittaamista varten on lisätty energiamittareita. Vuoden 2024 tasosta sähkönkulutus ja lämmityskulut ovat laskeneet reippaasti. Osa syynä on lämmin talvi ja valaistuksen muutos LED-tekniikkaan.

Huoltomiehet vastaavat kiinteistöjen huolloista ja käyttäjien palvelupyynnöistä. Palvelupyynnöitä on ehditty käsittelemään/tekemään kohtuullisen nopeasti. Huoltomiehet ja laitospäälliköt ovat lisäksi vuoro viikoin hoitanut teknisen toimen päivystystä. Kaarea käyttää samaa järjestelmää ja palaute siivouksesta on pysynyt myös kohtuullisella tasolla. Kaarean puhtaanapitopalvelu loppuu 30.8.2025 ja Auranmaan tukipalvelut aloitti puhtaana pitopalvelut 1.9.2025 alkaen. Auranmaantukipalveluiden aloittaessa puhtaana pitopalveluiden resurssit lisääntyivät ja siivouksen taso on parantunut. Kiinteistöhuollon resurssit ovat pysyneet samalla tasolla kun vuonna 2024 ja kiinteistöhuolto on tehty pääosin kunnan omana työnä.

Kunnan vuokra asunnoissa ei ole tällä hetkellä yhtään asuntoa tyhjänä ja asuntojen myymistä valmistellaan. Palvelukeskuksen keittiö ja Tarvasjoentienhalli on ollut osittain tyhjillään ja vajaalla käytöllä. Niistä ei ole saatu vuokra tuloja vuoden 2025 aikana. Teollisuushalli on myynnissä. Teollisuushalli on ollut osittain teknisen toimen, JPV:een ja mopopajan käytössä. Auraamon tilat ovat osittain vajaalla käytöllä ja tilojen käytön tehostusta selvitetään. Koulun tilat ovat kaikki käytössä ja kivikoulu sisäilma haasteista johtuen vajaalla käytöllä, osa kivikoulun tiloista siirretty väistötiloihin. Sisäilma haasteista johtuen on tehty koulun laajennuksen tarve ja hankesuunnittelua.

Hyvinvointialueen määräaikaiset vuokrasopimukset ovat päättyneet 30.12.2025 ja kaikista kohteista neuvoteltiin uudet toistaiseksi voimassa olevat vuokrasopimukset. Vuokrataso tarkistettiin yhdessä Varhan kanssa, sopimukset tulivat voimaan 1.1.2026. Sote- ja pelakiinteistöjen yhtiöittämisarvetta selvitetiin

vuoden 2025 aikana ja selvityksen perusteella todettiin, että yhtiöittämistä ei ole pakko tehdä ja se ei ole taloudellisesti järkevää. Varhan toiminta hoivakodissa loppui ja rakennus on tällä hetkellä tyhjillään.

Välivuokrakohteiden sopimukset päättyivät, mikä vaikuttaa kiinteistöpalveluiden tulo ja meno rakenteeseen.

Tiilikoulun kattoa korjattiin kesällä 2025.

Ulkoilu- ja harrastepaikkoja on kunnostettu lentopallokenttä, urheilukenttä, tenniskenttä, frisbeegolfväylät ja minigolf alue. Auran yhtenäiskoululle asennettiin uusi vähän käytetty kaukalo. Kaukalolle pyritään etsimään paikka, mihin se pystytään asentamaan täysimittaisena.

Valaistusta uusittiin päiväkotia Pääskynpesässä ja paloasemalla. Valaistuksen uusimisesta erillinen suunnitelma vuosille 2024-2026.

Urheilukentälle asennettiin uusi runkovesijohto ja palanutta huoltorakennusta korjattiin.

Määräraha muutoksista johtuen pikku-puukoulun julkisivun korjausta sekä vesikattojen huoltoja siirrettiin vuodelle eteenpäin.

Tarkastuslautakunta toteaa tavoitteiden pääosin toteutuneen. Lautakunta toivoisi tarkempia indikaattoreita mm. kustannustehokkuuden mittari.

LIIKENNEVÄYLÄT

Kaavateitä ja kunnan omistamia liikenneväyliä hoidetaan ylläpitosuunnitelman pohjalta. Kaavateiden perusparannuksia ja päällystämisiä toteutetaan aluekokonaisuuksina asfaltointiohjelman mukaisesti. Tievalaistuslinjoja rakennetaan ja ylläpidetään katuvalaistusohjelman mukaisesti. Valoja valmistaudutaan uusimaan uudella valaisintekniikalla.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Katujen ylläpitosuunnitelma ja korjausohjelma ovat käytössä, ennakkoiva huolto ja ylläpito -Toteuma: Suojateiden ja reunaviivojen tiemaalauksia uusittu. Paikkauksia tehty tarpeen mukaan.
2) Katuvalaistuksen uusiminen ja valaistuksen lisääminen suoritetaan mahdollisuuksien mukaan yhteisprojekteina sähkönjakeluyhtiön ja teleyhtiöiden kanssa. -Toteuma: Auranportin alueelle lisätty uusia valaisinpylväitä ja valaisimia. Auranportin katuvalojen ohjauskeskuksen päivitys ja katuvalojen kytkentä valmistumassa.
3) Uutta päällystettä n. 600 m ja vanhan korjausta n. 600 m -Toteuma: Vanhan korjausta 1200m.
4) Talvikunnossapidon laatutason seuranta ja valvonta -Toteuma: Seurantaa on tehty loggereilla ja valvottu paikallisesti
Tiedon virtaa
5) Liikenneonnettomuuksien seuranta -Toteuma: Liikennetyöryhmä on kokoontunut ja tutkinut 2024 tilastoja. vuoden 2025 luvut julkaistaan vasta vuoden 2026 alussa

Painopiste ja tavoite

6) Koetun turvallisuuden / liikennekäyttäytymisen / vaaranpaikkojen kartoitus (ml. aiheeseen liittyvät tilastot, kuntalaispalaut tee n käsittely)

-Toteuma: Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman yhteydessä suoritettiin kaava-alueella turvakävely ja kuntalaiskysely. Sen pohjalta on joitakin liikenneturvallisuuden parantamiseen liittyviä toimia jo tehty, mm. suojatiemerkintöjen parannusta. Työ jatkuu.

7) Liikenneympäristön turvallisuuden parantamiseen liittyvä seuranta

-Toteuma: Liikenneturvallisuus asioita käsitelty lautakunnassa ja viiden tähden arviointi.

8) Liikennekasvatustyön ja viestintätoimien seuranta

-Toteuma: Liikenneturvallisuustyöryhmä on kokoontunut 2 kertaa vuonna 2025.

9) Tilastot

-Toteuma: Tilastoja käsitelty lautakunnassa

Terveyden virtaa

10) Liikenneturvallisuussuunnitelman tavoitteet, liikenneonnettomuuksien määrä 0

-Toteuma: 1 liikennekuolema, 5 henkilövahinkoon johtanutta

11) Kävelyn ja pyöräilyn edistäminen

-Toteuma: Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma valmistui. Sillankorvantien Kävely- ja pyöräilyolosuhteiden parantamisen suunnittelu on käynnistetty.

Talouden virtaa

12) Seurataan uusien (650 kpl) led-katuvalaisimien virrankulutusta ja pyritään optimoimaan sähkönkulutus katuvalojen tehoa säätelemällä uuden valaisinkohtaisen ohjausjärjestelmän avulla.

-Toteuma: Valaistustasojen mittaukset tehty tammikuussa ja katuvalojen tehotasoja ja palamisajoja on optimoitu.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Vuonna 2025 katujen ylläpito on toteutunut suunnitellusti. Ennakoivaa huoltoa ja ylläpitoa on tehty ylläpitosuunnitelman ja korjaushjelman mukaisesti. Suojateiden ja reunaviivojen tiemerkintöjä on uusittu vuoden 2025 aikana.

Katuvalaistuksen uusimista ja lisäämistä on jatkettu resurssien sallimissa rajoissa yhteishankkeina sähkönjakeluyhtiön ja teleyhtiöiden kanssa. Auranpotin alueelle on asennettu uusia valaisinpylväiden jalustoja ja kaapelointeja tulevaa valaistuksen asennusta varten. Lisäksi led-katuvalojen valaistustasojen mittaukset suoritettiin tammikuussa ja katuvalojen tehotasoja sekä palamisajoja on optimoitu uuden ohjausjärjestelmän avulla sähkönkulutuksen vähentämiseksi.

Päällystystöihin liittyen tekninen lautakunta on hyväksynyt päällystysurakoitsijan ja suunnitelmat. Elokuussa tehtiin noin 1200 metriä vanhan päällysteen korjausta. Uutta asfalttia asennettiin mm. Kisatielle, Aallontielle ja Toininkujalle.

Talvikunnossapidon laatutasoa on seurattu loggereiden avulla ja valvontaa on tehty myös paikallisesti. Talvikunnossapidon kulut ovat laskeneet huomattavasti vuoden 2024 tasosta, leudon talven johdosta.

Liikenneonnettomuuksien seuranta on jatkettu: liikennetyöryhmä on kokoontunut ja käsitellyt vuoden 2024 tilastoja. Vuoden 2025 onnettomuustilastot julkaistaan vuoden 2026 alussa.

Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma on valmistunut. Osana ohjelmaa suoritettiin turvakävely kaava-alueella sekä kuntalaiskysely, jonka perusteella on jo toteutettu joitakin liikenneturvallisuutta parantavia toimenpiteitä, kuten suojatiemerkintöjen parantaminen. Työtä jatketaan edelleen ohjelman mukaisesti.

Liikenneympäristön turvallisuuden seuranta sekä liikennekasvatukseen ja viestintään liittyvät toimet ovat olleet osa liikenneturvallisuustyötä, ja niitä kehitetään osana kunnan yleistä turvallisuussuunnittelua. Liikenneturvallisuussuunnitelman tavoite nollasta liikennekuolemasta ohjaa edelleen toimintaa.

Tarkastuslautakunta toivoo helpommin mitattavia tavoitteita.

YLEISET ALUEET

Kunnan vastuulla on asemakaava-alueella olevien, asemakaavan mukaiseen käyttöön otettujen torialueiden, katuaukioiden, puistojen, istutusten ja muiden näihin verrattavien yleisten alueiden ylläpito- ja kunnossapitotehtävät.

Tehtävän palveluksessa ei ole vakituista henkilökuntaa. Kesäaikana kunta palkkaa nuoria kausityöntekijöitä yleisten alueiden kunnossapitotehtäviin. Tämän lisäksi huoltomiehet osallistuvat tehtäviin tarpeen mukaan. Lisäksi tehdään yhteistyötä työpajan kanssa.

Ulkoliikuntapaikat rakennetaan ja ylläpidetään hyväksytyjen tasovaatimusten pohjalta.

Yleisten alueiden hoitaminen toteutetaan viher- ja ulkoilualueiden käyttö- ja hoitosuunnitelman mukaisesti.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Puistoalueiden ja yleisten alueiden hoitosuunnitelman toteutus -Toteuma: Pääosin toteutunut
2) Istutetut puut ja pensaat hoidetaan, leikkaamista jatketaan kasvukauden ulkopuolella. Yli-ikäisten, huonokuntoisten ja vaarallisten puiden kaatamista jatketaan kaava-alueilla. -Toteuma: Pääosin toteutunut
3) Kirkonkulman matonpesupaikan kunnostaminen -Toteuma: Uudet puiset pesutasot tehty. Kunnostaminen siirretty vuodelle 2026.
4) Hulevesiojien kaivuuta ja perkuuta jatketaan. Painopiste ongelma-alueilla, lisäksi erillisen suunnitelman mukaan (Halavanpelto) -Toteuma: toteutunut määrärahojen puitteissa
5) Perustetun maisemapellon hoidon jatkaminen viljelysuunnitelman mukaisesti -Toteuma: toteutunut suunnitellusti
Tiedon virtaa
6) Hoitosuunnitelman noudattaminen ja päivitys -Toteuma: on noudatettu soveltaen resurssin mukaan
Terveyden virtaa
7) Laadukkaan ympäristön ja viihtyisyyden ylläpitäminen ja kehittäminen -Toteuma: toteutunut resurssien puitteissa
8) Puistoalueita ja leikkipuistoja hoidetaan hoito- ja kunnossapitosuunnitelman mukaisesti. -Toteuma: viihtyisyyttä on parannettu käytävissä olevien resurssien puitteissa
9) Yleisiä alueita hoidetaan henkilökuntaresurssien sallimissa rajoissa hoitosuunnitelman mukaisesti. -Toteuma: pääosin toteutunut
10) Yleisten alueiden yleisilmeen ja viihtyisyyden parantaminen -Toteuma: pääosin toteutunut
11) Peruskorjataan vähintään yksi leikkipaikka vuodessa -Toteuma: Golfrata ja sen aita ja huvimaja korjattu
12) Leikkipuistot täyttävät niille asetetut turvallisuusmääräykset. -Toteuma: Tarkastuskierros tehty ja puutteita korjattu.

Painopiste ja tavoite

13) Ulkoilu- ja liikuntapaikkojen kunnossapito ja kehittäminen

-Toteuma: Pikku-Lahdon frisbeegolfradalle tehty uudet taulut ja rataa muutettu.

Talouden virtaa

14) Kolmannen sektorin ja muun sektorin hyödyntäminen

-Toteuma: Luistelupakkojen jäädytys/huoltoa on tehty osin yhdessä urheiluseurojen kanssa. Käyrän vankilan kanssa tehty myös yhteistyötä.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Puistoalueiden ja yleisten alueiden hoitosuunnitelmaa on noudatettu pääosin suunnitellusti vuoden 2025 aikana. Puistoalueita ja leikkipuistoja on hoidettu hoito- ja kunnossapitosuunnitelman mukaisesti. Yleisten alueiden kunnossapito on toteutettu hoitosuunnitelman puitteissa henkilöstöressurssien sallimissa rajoissa. Yleisten alueita on hoidettu pääasiassa puistotyöntekijän ja kesätyöntekijöiden resurssilla. Alueiden hoitoa tehdään myös kolmannen sektorin voimin.

Istutettuja puita ja pensaita on hoidettu asianmukaisesti, ja niiden leikkaustöitä jatketaan kasvukauden ulkopuolella. Yli-ikäisten, huonokuntoisten ja vaarallisten puiden kaatamista on jatkettu kaava-alueilla turvallisuuden ja viihtyisyyden takaamiseksi.

Hulevesiojien kaivuuta ja perkuuta on jatkettu erityisesti ongelma-alueilla sekä Halavanpellon alueella laaditun erillissuunnitelman mukaisesti. Maisemapellon hoitoa on jatkettu viljelysuunnitelman mukaan.

Yleisten alueiden yleisilmettä ja viihtyisyyttä on pyritty parantamaan resurssien puitteissa. Laadukkaan ympäristön ylläpito ja kehittäminen on ollut osa päivittäistä ylläpitotyötä.

Leikkipaikkojen turvallisuudesta on huolehdittu, ja ne täyttävät niille asetetut turvallisuusmääräykset.

Ulkoilu- ja liikuntapaikkojen kunnossapitoa ja kehittämistä on jatkettu osana yleisten alueiden hoitotyötä. Kolmannen sektorin sekä muun sektorin osallistamista alueiden kunnossapitoon on hyödynnetty käytettävissä olevien mahdollisuuksien mukaan. Käyrän vankilan kanssa on tehty myös yhteistyötä.

Liikennepuistoon rakentamiseen haettiin avustusta, mutta hanketta ei toteutettu, koska hankkeelle ei saatu avustusta täysi määräisesti.

Tarkastuslautakunta toteaa, että tavoitteet ovat pääosin toteutuneet.

VESIHUOLTOLAITOS

Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on turvata vedensaanti alueensa asukkaille ja maatalous- ja tuotantorakennuksille sekä vastaanottaa toiminta-alueeltaan tulevat jätevedet ja johtaa ne puhdistettavaksi siirtoviemärin välityksellä Kakolan keskuspuhdistamolle.

Siirtoviemärin kautta Oripään ja suurin osa Pöytyän jätevesistä johdetaan Auran kautta Kakolan jätevedenpuhdistamolle. Jätevesien johtamisesta on sovittu kuntien välisillä sopimuksilla, joiden mukaiset korvaukset perustuvat johdettavien jätevesien todelliseen määrään. Määrät mitataan kuntien rajoilla mittauslaitteilla.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Vesihuolto-verkoston luotettava toiminta -Toteuma: Verkotot ovat toimineet luotettavasti.
2) Verkostojen korjausten ennakointi seurantatietojen perusteella -Toteuma: Virtaus tietoja seurataan jatkuvasti ja isoimpia poikkeamia selvitetään sekä korjataan.
3) Valvontatutkimusohjelma on päivitetty 2023. Tutkimusohjelmaa noudatetaan. -Toteuma: Tutkimusohjelmaa on noudatettu.
4) Ei katkoksia veden toimituksessa -Toteuma: 2kpl lyhyttä runkoputkivuodon aiheuttamaa katkosta.
5) Haja-asutusalueen jätevesihuollon parantaminen ja kehittäminen, vähintään 10 uutta liittijää vuodessa -Toteuma: 4 kpl uusia liittymiä.
6) Vesihuollon kehittämissuunnitelman päivityksen valmistuminen ja käsittely -Toteuma: Valmistelussa.
7) Varautumisen harjoittelu kerran vuodessa ja varautumissuunnitelman jatkuva päivitys -Toteuma: Syksyllä pidettiin harjoitus.
Tiedon virtaa
8) Teollisuusjätevesisopimusten kartoitus ja laadinta tehty vuoden 2024 aikana -Toteuma: Suomisen Maito Oy:n kanssa sopimuksen teko käynnissä
9) Aloitetaan etäluettavien vesimittareiden asennus. -Toteuma: Hankittiin vesimittaluentaohjelma ja LoraWan-verkon testauslaite kuuluvuuskartoitusta varten
10) Hankitaan uutta sähköistä verkoston seuranta ohjelmistoa -Toteuma: Hankintaan ei ole saatu määrärahaa.
Terveyden virtaa
11) Valvontatutkimusohjelman mukainen talousveden laadun valvonta. -Toteuma: Toteutuu ohjelman mukaisena.
12) Hyvälaatuisen talousveden toimittaminen vesilaitoksen asiakkaille -Toteuma: Toteutunut suunnitelmien mukaisesti.
Talouden virtaa
13) Vesihuoltolaitoksen verkoston saneeraus suunnitelman mukaisesti, vuotovesien vähentäminen -Toteuma: Horsmanhaan saneeraus etenee suunnitellusti. Kisatien viemärikaivot saneerattu ja kansisto uusittu, sekä lisätty linjaan 2 tarkastuskaivoa.
14) Vesihuoltolaitoksen taksan päivitys valmis vuoden 2024 aikana. Uudet taksat voimaan 1.1.2025 -Toteuma: Uudet taksat voimassa 1.4.2025.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Vesihuoltoverkotot ovat toimineet alkuvuonna 2025 luotettavasti. Vaikka veden toimituksessa tapahtui kaksi lyhytaikaista katkosta runkoputkivuotojen seurauksena, verkoston toimivuus on kokonaisuudessaan ollut hyvä.

Verkostojen kunnossapitoa ja korjauksia on voitu ennakoida valvontatutkimusohjelman perusteella. Vuonna 2023 päivitettyä ohjelmaa on noudatettu suunnitellusti, ja sen mukainen talousveden laadun valvonta on toteutunut. Asiakkaille on toimitettu noin 239 631 m³ hyvälaatuista talousvettä. Jätevesiä on vastaanotettu noin 511 346 m³ ja ne on toimitettu Kakolan puhdistamolle käsiteltäväksi. Auran osuus virtaamasta 229 189 m³.

Tarkastuslautakunta toteaa tavoitteiden pääosin toteutuneen.

JÄTEHUOLTO

Auran kunnassa on kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetusmalli eli jokainen kiinteistö huolehtii oman jäteastiansa ja lieteastian tyhjennyksen tilaamisesta haluamaltaan jätteenkuljetusyritykseltä.

Jätelainsäädännön mukaan kaikkien sekä vakituisten että vapaa-ajan kiinteistöjen pitää liittyä järjestettyyn jätteenkuljetukseen. Jätehuoltolautakunta on päättänyt muuttaa jätteenkuljetusmallin kunnan

järjestämäksi. Sekajätteen kuljetukset siirtyvät LSJH:n kilpailuttamiksi vaihteittain vuosina 2026–2029.

Lietteen tyhjennyspalveluiden kilpailutus tehdään Auran osalta vuonna 2024.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Jätehuoltoon liittyvistä asioista käsitellään ja päätetään jätehuoltolautakunnassa sekä valmistellaan jätehuoltotoimikunnassa. Kunnan edustus on kokouksissa mukana. -Toteuma: Jätehuoltotoimikunnan kokouksia on ollut 1kpl. Aura osallistunut jätehuolto-ohjelman seuranta ja palvelutasotavoite työryhmän kokouksiin.
2) Noudatetaan jätehuoltopoliittista ohjelmaa -Toteuma: Ohjelmaa on noudatettu ja käsitelty, sekä raportoitu jätehuoltolautakunnalle
3) Maankaatopaikka käytössä vuonna 2026 -Toteuma: kesken
Tiedon virtaa
4) Seurataan Lounais-Suomen jätehuollon palvelutason määrittelyn toteutumista -Toteuma: seurattu ja oltu mukana
5) Seurataan jätehuoltopoliittisen ohjelman toteutumista -Toteuma: seurattu ja oltu mukana
Terveyden virtaa
6) Siisti ja viihtyisä ympäristö on osa positiivista kuntakuvaamme. -Toteuma: Ympäristöä pidetty siistinä, kunnan omana työnä. Roskiksia lisätty.
7) Toimiva jätehuolto -Toteuma: Seuranta ja palaute
Talouden virtaa
8) Jätehuoltokulujen pitäminen kohtuullisella tasolla -Toteuma: Jätteen tyhjennys välin seuranta ja lajittelu.
9) Maankaatopaikan perustaminen -Toteuma: kesken

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Jätehuoltotoimikunnan kokouksiin on osallistuttu säännöllisesti.

Lounais-Suomen jätehuollon palvelutason tavoitteiden päivytystä ja jätehuoltopoliittista ohjelmaa on käsitelty.

Auran kunnan kiinteistöissä on siirrytty erillisjätteen keräykseen jätelain mukaisesti.

Tarkastuslautakunta toteaa, että tavoitteet ovat pääosin toteutuneet.

TIETOIMI

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Käsitellään yksityisteiden avustuksia säännöllisesti -Toteuma: Tekninen lautakunta on käsitellyt saapuneet hakemukset
Tiedon virtaa
2) Pyydetään toimittamaan avustukset ja tarkistetaan hakemukset -Toteuma: yksityisteiden avustuksen hakemisesta on tiedotettu paikallislehdessä ja kotisivuilla
Terveyden virtaa
3) Avustetaan yksityisteitä ja pidetään tiet kunnossa -Toteuma: tielanojen lainausta tiekunnille on jatkettu ja lanat pidetty kunnossa
Talouden virtaa
4) Käsitellään ja myönnetään haetut tieavustukset talousarvion määrärahojen puitteissa, avustus 40 tiekunnalle -Toteuma: avustusta on myönnetty talousarvion määrärahojen puitteissa, 39 tiekunnalle

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Vuonna 2025 Yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannustoiminnan tukeminen on toteutunut vuoden 2025 ensimmäisellä puoliskolla suunnitellusti. Avustuksia on myönnetty teknisen lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti talousarvion määrärahojen puitteissa.

Toiminnan tavoitteena on ollut yksityisteiden kunnossapidon edistäminen ja sitä kautta asumisolosuhteiden parantaminen haja-asutusalueilla. Tavoitteet on saavutettu ja talousarvio on toteutunut 100-prosenttisesti.

Tarkastuslautakunta toteaa tavoitteet saavutetuiksi.

LUPAJAOSTO

RAKENNUSVALVONTA

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Rakennusvalvontaviranomaisen tehtävien hoitaminen laadukkaasti ja asiakkaan tarpeet huomioiden -Toteuma: Toteutunut suunnitellusti
2) Asiakkaita kohdellaan tasapuolisesti, rakentamisen laatua ohjataan laadukkaammaksi ja valvontaa kehitetään kokonaisvaltaisesti. -Toteuma: Rakennusvalvonta on toiminut hyvin ja tasapuolisesti.
3) Rakennuslupien käsittelyajat: rakennustarkastaja alle 4 viikkoa, lupajaosto alle 8 viikkoa, viranhaltijapäätökset alle 4 viikkoa, katselmuspöytäkirjat alle 2 viikkoa -Toteuma: Toteutunut suunnitellusti
4) Neuvontaa annetaan toimiston lisäksi suoraan rakennuskohteissa. -Toteuma: Toteutunut suunnitellusti
5) Päivitetään rakennusjärjestys MRL-uudistuksen mukaisesti yhteistyössä naapurikuntien kanssa. -Toteuma: Toteutunut suunnitellusti

Painopiste ja tavoite	
6)	Ei vanhentuneita rakennuslupia, tiedot ajan tasalla vuoteen 2026 mennessä. Käydään läpi vanhentuneita lupia ja otetaan käytännöksi muistuttaa vanhaksi menossa olevista luvista. -Toteuma: Vanhentuneita lupia käyty läpi.
7)	Rakennusrekisterin ja kiinteistövero tietojen päivitys -Toteuma: Rakennusrekisterin tietoja on päivitetty rakennusvalvonnan tarkastusten ja VlinData Oy:n maastomittausten perusteella. Työtä jatketaan edelleen.
Tiedon virtaa	
8)	Rakennusrekisterin tietojen päivitys valmis vuoden 2030 loppuun mennessä -Toteuma: Hanke etenee suunnitellusti
9)	Henkilökunnan koulutukseen panostetaan uusien ohjelmien täyden hyödyn saavuttamiseksi. -Toteuma: Koulutuksiin osallistuttu tarpeen mukaan.
10)	Siirrytään kokonaan sähköisten rakennuslupien käsittelyyn. -Toteuma: Toteutunut suunnitellusti
Terveyden virtaa	
11)	Rakentamisen hyvä laatu -Toteuma: Rakentamisen laatua pyritään ohjaamaan rakennuslupien ja katselmuksien yhteydessä.
12)	Rakennusten ja ympäristön kunnosta huolehtiminen -Toteuma: Katselmuksia tehty tarpeen mukaan.
Talouden virtaa	
13)	Rakennusvalvonnan taksan päivitys valmis vuoden 2025 aikana -Toteuma: Toteutunut suunnitellusti
14)	Rakennusrekisteri ja kiinteistöverotus ajan tasalle -Toteuma: Hanke käynnissä.
15)	Yhteistyösopimuksen noudattaminen ja kustannustehokas toiminta -Toteuma: Yhteistyötä tehty sopimuksen mukaisesti.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Auran kunnanvirastolla pystyttiin palvelemaan asiakkaita kohtuullisella tasolla. Asiakkaita on opastettu siirtymisessä sähköiseen asiointiin hyvin tuloksin. Asiakkaita on tarvittaessa avustettu paikan päällä sähköisen luvan hakemisessa.

Lupa määrät ovat olleet laskussa koko Auranmaan alueella.

Rakennusrekisteriä on päivitetty ja katselmuksia pidetty paikan päällä kesällä 2025. Projektin kestoksi on arvioitu 7 vuotta (2024-2030). Kunnan rakennusrekisterissä on n. 2200 rakennusta, joiden tietoja pitää selvittää. Rakennusrekisterin korjaustyötä tehdään kunnan omana työnä rakennusvalvonnassa ja yhteistyössä VLiNdATA Oy:n kanssa.

Lupajaosto on suorittanut ympäristökatselmuksen viimeksi 2023, vuonna 2024 ja 2025 ei ole tehty ympäristökatselmuksia, koska uusi kohteita ei ole juurikaan tullut ilmi. Korjaus ja siivouskehotuksia on kuitenkin vuoden 2025 aikana käsitelty.

Tarkastuslautakunta toteaa, että tavoitteet ovat ympäripyöreitä ja niitä on vaikea arvioida. Tavoitteita olisi hyvä tarkentaa tulevaisuudessa.

YMPÄRISTÖNSUOJELU

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Neuvonnalla, lupamenettelyllä ja valvonnalla ylläpitää ja kehittää kunnan ympäristönsuojelua, ehkäistä ympäristön pilaantumista sekä poistaa ja vähentää pilaantumisesta aiheutuvia haittoja viihtyisän ja terveellisen ympäristön järjestämiseksi. -Toteuma: Toteutettu suunnitelman mukaan.
2) Ympäristönsuojelun tehtävien hoitaminen valvontasuunnitelman ja lainsäädännön mukaisesti -Toteuma: Toteutettu suunnitelman mukaan.
3) Toteutetaan ympäristönsuojelun valvontasuunnitelmaa ja tarkistetaan valvontaohjelman mukaiset kohteet. -Toteuma: Toteutettu suunnitelman mukaan.
4) Ilmasto-ohjelman vuositavoitteiden toteuttaminen -Toteuma: Toteutettu suunnitelman mukaan.
5) Ympäristön kannalta herkillä alueilla olevilla kiinteistöillä jätevesien käsittely ja johtaminen lain ja ympäristönsuojelumääräysten asettamalla tasolla. Seurataan jätevesiasetuksen toteutumista kuntien alueella ja kartoitetaan herkkien alueiden kiinteistöjen jätevesijärjestelmien lainmukaisuutta. -Toteuma: Jätevesi asioita on käsitelty yhdessä Auran vesihuollon kanssa.
6) Vieraslajien torjuntatyötä tehdään yhteistyössä naapurikuntien kanssa, VieKas Life -hankkeen jälkeen torjuntatyön jatkaminen -Toteuma: Akuutit toimet tehdään kunnan omana työnä
Tiedon virtaa
7) Valvontasuunnitelman seuranta -Toteuma: Toteutettu suunnitelman mukaan.
8) Ilmasto-ohjelman seuranta -Toteuma: Käsitelty lautakunnassa
Terveyden virtaa
9) Ilmasto-ohjelman tavoitteet -Toteuma: Toteutuneet pääosin
10) Vieraslajien torjunta -Toteuma: Tiedossa olevat kohteet tarkistetaan
11) Jätevesijärjestelmien käsitteleminen -Toteuma: Toteutettu suunnitelman mukaan.
12) Ympäristön siisteys -Toteuma: kierrosta ei ole toteutettu
Talouden virtaa
13) Yhteistyösopimuksen noudattaminen ja kustannustehokas toiminta -Toteuma: Toteutettu suunnitelman mukaan.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Haja-asutusalueella on tekninen toimi ja ympäristönsuojelu yhteistyössä kartoittanut ja selvittänyt jätevesijärjestelmien tilannetta ja ollut yhteydessä kiinteistöjen omistajiin.

Sauvon kunta liittynyt mukaan uutena kuntana.

Tarkastuslautakunta toivoisi helpommin seurattavia mittareita.

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO

Ympäristöterveydenhuolto hoitaa lakisääteiset terveystarkastuksen ja eläinlääkintähuollon tehtävät eli terveydensuojelu-, elintarvike-, tupakka-, lääke-, eläinlääkintä-, eläintauti- ja eläinsuojelulain edellyttämät valvonta-, neuvonta- ja tarkastustehtävät. Säännöllistä valvontaa tehdään ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman mukaisesti.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Vaikuttava, riskiperusteinen ja asiantunteva valvonta -Toteuma: Toteutunut suunnitelman mukaan.
2) Asiakaspalaute säilyy korkealla tasolla tuottamistavasta riippumatta. -Toteuma: Kysely toteutettu 4krt/vuoden aikana.
3) Yhteistoimintasopimuksen ja valvontasuunnitelman mukaisen palvelun toteuttaminen -Toteuma: Toteutettu suunnitelman mukaan.
Tiedon virtaa
4) Valvontasuunnitelman seuranta -Toteuma: Toteutettu suunnitelman mukaan.
Terveyden virtaa
5) Ympäristöterveydenhuollon toiminta -Toteuma: Toteutettu Liedon kuntastrategian tavoitteiden mukaisesti.
6) Valvontasuunnitelman kohteiden tarkistus -Toteuma: Toteutunut suunnitelman mukaan
Talouden virtaa
7) Kustannustehokkuus, toiminta hoidetaan kustannuksiltaan vertailukelpoisesti huomioiden eläinlääkintähuollon palvelurakenne. Kuntien kustannukset eivät kasva taloussuunnitelmakaudella. Resurssi sopeutetaan toimintaympäristön muutoksiin, toimitilojen käyttöä tehostetaan ja käytetään ostopalvelua oman työn rinnalla. -Toteuma: kuntien maksuosuudet edellisen vuoden tasolla
8) Hyödynnetään valvonta-asetuksen mahdollistamaa valvontapalvelun tuottamista osin ostopalveluna -Toteuma: Toteutettu suunnitelman mukaan.
9) Yhteistyösopimuksen noudattaminen ja kustannustehokas toiminta -Toteuma: Toteutettu suunnitelman mukaan.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Ympäristöterveyslautakunnan vuoden 2025 ja taloussuunnitelmakauden tavoitteiden asettelussa lähtökohtana on Liedon kuntastrategia. Vision 2026 mukaan Liedon tulevaisuutta rakennetaan avoimella ja oivaltavalla otteella siten, että kulut pidetään kurissa ja asiat tehdään kerralla kuntoon. Tuloksena on elinvoimainen kaupunki sekä hyvinvoiva ja onnellinen asukas ja yrittäjä, jolle luonteenomaisia piirteitä ovat aktiivisuus ja yhteisöllisyys. Kuntien taloudelliset haasteet on huomioitu ympäristöterveyslautakunnan talousarviossa ja tavoitteena on jatkaa kuntien kannalta suotuisaa kustannuskehitystä toimintoja järjeistämällä, toimintaympäristön muutokset huomioimalla ja vaihtoehtoisia toimintatapoja kokeilemalla.

Tarkastuslautakunta toteaa tavoitteiden toteutuneen.

TURVALLISUUS JA VARAUTUMINEN

Tilinpäätöksen mukaan, tarkastuslautakunta toteaa turvallisuus- ja varautumissuunnitelmien olevan edelleen kesken.

Investoinnit (Auran kunnan tilinpäätös 2025, s. 92)

Investoinnit toteutuivat yhteensä 826 272 eurolla. Kiinteistöhankeisiin kului 232 868 euroa. Teiden rakentamiseen investoitiin 57 496 euroa. Vesihuoltolaitokseen investoitiin 70 124 euroa, viemärlaitokseen 161 529 euroa ja hulevesiasioihin 40 023 euroa. Vesihuollon investoinneista suurin osa kohdentui Horsmamäen alueeseen.

Taloudellinen tilanne

Vuoden 2025 alkuperäisen talousarvion vuosikate oli 454 397 euroa. Tilikauden alijäämä ennen muutoksia oli 579 900 euroa. Talousarviomuutosten jälkeen tilikauden alijäämää oli suunniteltu tulevan 1 035 593 euroa. Kunnanvaltuusto teki muutoksia talousarvioon kaksi kertaa. Muutokset koskivat Auranmaan Tukipalvelut Oy:n perustamiseen liittyviä hankintoja ja sijoitusta yhtiön vapaaseen pääomaan, kunnanhallituksen tuottojen alenemaa, työterveyshuollon kustannusten ylitystä, varhaiskasvatuksen palkkamuutoksia ja teknisen toimen vuokratuottojen pienenemistä tulo- ja menopuolelta sekä useita pienempiä muutoksia. Tilinpäätöksessä vuosikate oli kuitenkin 821 747 euroa ja alijäämän määrä 222 556 euroa.

Kunnan vaihtuvakorkoisten lainojen korot pysyivät koko vuoden hieman yli kahdessa prosentissa. Korkokanta pysyi koko tilikauden suhteellisen vakaana. Korkokulut kokonaisuutena olivat vuoden aikana – 162 605 euroa. Rahoituskustannukset koko vuoden ajalta olivat 162 944 euroa, kun taas rahoitustuotot jäivät 63 714 euroon. Kunnan kokonaislainamäärä laski 8 555 555 euroon kun lainamäärä lyheni 444 445 euroa tilikauden aikana. Lyhytaikaista Kuntarahoituksen kuntatodistuslainaa uusittiin ja netotettiin, mutta uutta pitkäaikaista lainaa ei otettu. Kokonaislainamäärä asukasta kohden laski 2 171,5 euroon. Lainat ja vuokratuotot ovat 14 864 000 euroa ja asukasta kohden 3 773 euroa.

Investointien kokonaistoteuma oli 826 271,75 euroa. Poistojen määrä oli 1 044 303,31 euroa.

Keväällä 2025 sovitut palkkaratkaisut kasvattavat henkilöstövaltaisen kuntasektorin työvoimakustannuksia. Lisäksi kunta-alan ansiokehityksen ennakoidaan ylittävän yleisen ansiokehityksen vuosina 2027–2028 palkkausjärjestelmien kehittämisohjelman vuoksi. Kuntahallinnon kulutusmenojen volyyymi on kuitenkin ennustejaksolla laskeva.

Yhteenveto

Yhteenveto vuodesta 2025 voidaan todeta, että tavoitteet ovat pääosin onnistuneet. Tavoitteiden asettelussa on hieman parantamisen varaa. Selkeämpiä mitattavia tavoitteita on helpompi myös lautakuntien itse seurata.

Kunnan taloudellinen tilanne ei ole helppo ja tilinpäätöstä katsoen tavoitteet ovat onnistuneet jopa odotettua paremmin. Säästöpainne on vielä kova, jotta alijäämä saataisiin

taitettua. Lautakunta toivoo taloudellista malttia tuleville vuosille, jotta vältetään isommilta säästöiltä ja saadaan turvattua kunnan taloudellista kestävyyttä. Erityisenä mainintana Auranmaan tukipalvelut, jossa investoinnilla katsotaan tukevan tulevaisuuden tavoitteita ja edistämään koko Auranmaan hyvinvointia.

Tilintarkastuskertomus liitteenä

Tarkastuslautakunnan esitys kunnanvaltuustolle

Tilintarkastajan kertomuksen mukaan kunta on toiminut laillisesti ja kirjanpito on hoidettu sitä koskevien säädösten mukaan. Tarkastuslautakunta yhtyy tilintarkastajan esitykseen tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä.

Aura 21.5.2026

Tarkastuslautakunta

Jarkko Granat
puheenjohtaja

Lena Müller-Salonen
varapuheenjohtaja

Liisa-Anneli Holmberg
jäsen

Krista Kankare
jäsen

Jari Sinisalo
jäsen